

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 26.11.2024, klo 16:33 - 18:23

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

Käsitellyt asiat

- § 136 **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 137 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 138 **Sivistyslautakunnan lausunto, Kansalaisopiston hankesuunnittelu**
- § 139 **Sivistyslautakunta, talous- ja henkilöstöraportti lokakuu 2024**
- § 140 **Nuorisovaltuuston edustus toimielimissä, sivistyslautakunta**
- § 141 **Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2025**
- § 142 **Korjaus peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmiin, toiminnan arviointiin ja tavoitteisiin lukuvuonna 2024 - 2025**
- § 143 **Lukiokoulutuksen vuosisuunnitelma, toiminnan arviointi ja tavoitteet lukuvuonna 2024–2025**
- § 144 **Sopimusmuutos yhteistyö- ja ostopalvelusopimukseen kehitysvammaisten lasten koulupäivien aikaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä loma-ajan toiminnasta**
- § 145 **Esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteet (kuljetussääntö) 1.1.2025 alkaen**
- § 146 **Sivistyslautakunnan kannanotto koulujen perhetyöntekijöiden puolesta**
- § 147 **Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta, tarkastussuunnitelma vuodelle 2025**
- § 148 **Sivistyslautakunnan lausunto, Vähennetään lasten, perheiden ja henkilökunnan sairaspäiviä päiväkodeissa ilmanpuhdistimilla, valtuustoaloite, Porin vihreä valtuustoryhmä, ensimmäinen valtuutettu allekirjoittaja Laura Pullinen**
- § 149 **Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**
- § 150 **Salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Martti Lundén, puheenjohtaja
Juha Joutsenlahti, 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:55
Tomi Aalto
Tarja Grönblom
Juha Kantola
Neea Kähkönen
Jani-Petteri Pajukoski
Leea Pennanen-Salli, varajäsen
Hanna Raitakari
Tuula Saarinen
Tiina Stenman
Henri Välikangas
Helvi Walli, poistui 17:13

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri
Jenni Jakovaara, toimitusjohtaja, Kiinteistö Oy Domus Arctopolis, poistui 17:14
Joonatan Juntunen, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 18:21
Bia Kaski, kaupunginhallituksen edustaja
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä
Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö, poistui 18:21
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui 17:52
Noona Mäkitalo, vammaisneuvoston edustaja, poistui 18:21
Jouni Salonen, rakennuspäällikkö, tilayksikkö, poistui 17:15
Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö, poistui 18:21
Ritva Välimäki, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Poissa

Helena Heljakka
Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Martti Lundén
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.11.2024

29.11.2024

Jani-Petteri Pajukoski

Neea Kähkönen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 2.12.2024.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 136

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 137

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tomi Aalto ja Neea Kähkönen.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.11.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jani-Petteri Pajukoski ja Neea Kähkönen.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.11.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 138

Sivistyslautakunnan lausunto, Kansalaisopiston hankesuunnittelu

PRIDno-2024-4411

Valmistelija / lisätiedot:
Jenni Jakovaara
jenni.jakovaara@pori.fi

Liitteet

- 1 Liisankatu_20_kansalaisopisto_hankesuunnitelma_112024_final
- 2 Liite 1. Tarveselvityksen loppuraportti
- 3 Liite 2. ARK-hankeselostus
- 4 Liite 3. Rakennushistoriaselvitys
- 5 Liite 4. Tilaluonnospirustukset ja tilaohjelma
- 6 Liite 5. Rakenneleikkaus
- 7 Liite 5. Rakennetyypit
- 8 Liite 5. Tasopiirustus 1.krs
- 9 Liite 5. Tasopiirustus 2.krs
- 10 Liite 5. Tasopiirustus 3.krs
- 11 Liite 5. Tasopiirustus kellari
- 12 Liite 6. LVIA-hankekuvaus
- 13 Liite 7. Ilmanvaihtokoneiden tilavaraukset
- 14 Liite 8. Sähkö- ja tietotekninen järjestelmäkuvaus
- 15 Liite 9. Laskentamuistio
- 16 Liite 9. Tavoitehinta-arvio
- 17 Liite 10. Kuntotutkimusraportti
- 18 Liite 11. Sisäilmakatselmusraportti
- 19 Liite 12. Satakunnan pelastuslaitoksen lausunto
- 20 Liite 13. Satakunnan Museon lausunto
- 21 Liite 14. Muistio Porin rakennusvalvonnan kanssa pidetystä hankkeen esittelypalaverista
- 22 Kansalaisopiston tilat_ ennakkovaikutusten arviointi 2024
- 23 Vuokrasopimus Liisanpuisto_luonnos 19112024

YLEISTÄ

Hankkeessa tutkittiin Porin seudun kansalaisopiston toimintojen sijoittamista Porin kaupungin 100 %:sti omistaman tytäryhtiön, Kiinteistö Oy Domus Arctopoliksen omistamaan Liisankatu 20 kiinteistöön.

Hankesuunnittelun tavoitteena oli sovittaa kansalaisopiston monipuolinen opetustoiminta vanhaan historialliseen rakennukseen. Liisankatu 20 on vanhalta osaltaan suojeltu, mikä asettaa omat rajoitteensa suunnittelulle. Tavoitteena oli kuitenkin peruskorjauksen kautta saada rakennus takaisin pysyvään käyttöön.

KOHDE

Kiinteistö- ja osoitetiedot: Liisankatu 20, 28100 Pori
Kaupunginosa: 3. kaupunginosa
Kortteli: 35

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tontti: 1114
Kiinteistötunnus: 609-3-35-1114

Kerrosluvu: 2-3 kerrosta + kellarikerros
Porrashuoneita: 2 kpl
Hissejä: 2 kpl

Huoneistoala: n. 3390 m²
Bruttoala: n. 4120 m²

KOHTEEN KUVAUS

Muutostöiden kohteena oleva rakennus koostuu kahdesta osasta, joista vanhempi osa on valmistunut vuonna 1902 ja uudempi osa vuonna 1991. Vanhempi osa on alun perin toiminut tyttökouluna ja on yksi Porin vanhimpia koulurakennuksia. Uusi osa toimi valmistuessaan hotelli- ja ravintolakouluna. Rakennus on pysynyt opetuskäytössä koko historiansa ajan ja sen käyttötarkoitus ei ole muuttumassa suunniteltujen muutostöiden myötä.

Vanhassa osassa on 2 kerrosta sekä kellari- ja ullakkokerrokset. Uudessa osassa on 2 kerrosta sekä kellarikerros. Rakennuksessa on väestönsuoja.

Vanhan osan on suunnitellut arkkitehti Yrjö Sadenius (Sadeniemi) (1869-1951). Arkkitehtina Yrjö Sadeniemi tunnetaan erityisesti kirkko- ja koulurakennusten suunnittelijana. Rakennus on oman aikansa arkkitehtuurin laadukas ja tunnistettava edustaja, jonka ominaispiirteet ovat säilyneet ja muutokset toteutettu alkuperäistä arkkitehtuuria kunnioittaen. Rakennus on kaupunkikuvallisesti merkittävä.

Uusi osa on suunniteltu Porin kaupungin rakennusviraston talonsuunnitteluosastolla ja suunnittelusta vastasi arkkitehti Olli Steen. Hotelli- ja ravintolaoppilaitoksen lisäksi Steen on suunnitellut Porin kaupunginkirjaston ja työväenopiston sekä nuorisotalon.

Rakennuksen on todettu olevan peruskorjauksen tarpeessa.

RAKENUSHISTORIAALLISET JA ASEMAKAAVALLISET TIEDOT

Rakennus sijaitsee asemakaava-alueella, joka on vahvistettu 9.8.1988. Rakennuksen vanha osa on suojeltu asemakaavassa srII-merkinnällä, joka tarkoittaa, että rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjaus- tai muutostöitä, jotka turmelevat julkisivujen, vesikattojen ja porrashuoneiden taiteellista tai historiallista arvoa. Rakennuksen historiaa ja toimintaa on esitetty kattavammin Rakennushistoriallisessa selvityksessä.

TILAHANKINNAN VAIHTOEHDOT

Hankesuunnitelman toteutti Kiinteistö Oy Domus Arctopolis. Tästä syystä erilaisia tilavaihtoehtoja ei kartoitettu. Liisankatu 20 on käyttötarkoitukseltaan opetuskäyttöön tarkoitettu rakennus, eikä sen käyttötarkoitus peruskorjauksen myötä muuttuisi. Myös kooltaan ja sijainniltaan se vastaa hyvin kansalaisopiston tarpeita.

TOIMINNOT JA TAVOITTEIDEN MÄÄRITTELY

Hankesuunnitteluvaiheessa pidettiin tilatarpeita kartoittava työpaja kansalaisopiston henkilökunnan kanssa. Keskustelua tilatarpeista ja niiden yhteensovittamisesta jatkettiin hankesuunnittelutyöryhmän kokouksissa. Suunnitelmaluonnosten

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

valmistuttua arkkitehti kävi läpi luonnokset vielä uudelleen tulevien käyttäjien kanssa ja muokkasi niitä sen perusteella.

Hankesuunnitelmaluonnos toimitettiin myös Satakunnan museolle ja Satakunnan pelastuslaitokselle lausuttavaksi. Lisäksi rakennusvalvonnalle esiteltiin hankesuunnitelma. Hankesuunnitelmasta pyydettiin lausunnot myös vammais- ja vanhusneuvostoilta sekä nuorisovaltuustolta. Lausunnot otetaan huomioon jatkosuunnittelun yhteydessä. Hankesuunnitteluvaiheessa laadittiin myös ennakkovaikutusten arviointi.

Hankesuunnitelmaa on esitelty eri vaiheissa kaupungin johtoryhmässä sekä kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa ennen lautakuntien ja kaupunginhallituksen lopullista päätöksentekoa. Kiinteistö Oy Domus Arctopolis on osaltaan hyväksynyt hankesuunnitelman 8.11.2024.

TILAOHJELMA

Tällä hetkellä pääosa rakennuksen vanhan osan tiloista on luokkatiloja. Vanha juhlasali on muutettu auditorioksi. Uuden osan tilat on suunniteltu hotelli- ja ravintolakoulun käyttöön ja rakennuksen 1. kerroksessa on ravintola. Rakennuksen käyttötarkoitus ei peruskorjauksessa muutu, vaan se säilyy opetus- ja ravintolakäytössä. Yksittäisten tilojen käyttötarkoituksiin voi kuitenkin tulla muutoksia.

Merkittävin muutos on kellarin puku-, pesu-, varasto- ja sosiaalityötilojen ottaminen opetuskäyttöön. Tästä syystä vanhan osan kellariin lisätään myös hissiyhteys. Rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa toteutetaan ravintolatilojen uudelleen suunnittelu vastaamaan paremmin nykyaikaisen ravintolakeittiön tarpeita. Samalla tiloihin on tarkoitus myös tehdä ravintolan ja kansalaisopiston yhteiset näyttely- ja kahviotilat. Toisen kerroksen tiloihin tehdään henkilökunnalle työtiloja jakamalla nykyisiä tiloja pienemmiksi työhuoneiksi.

Auditorio tulee jatkossa olemaan molempien toimijoiden yhteiskäytössä. Kansalaisopiston järjestämien luento- ja opetustilaisuuksien ympärille jäävää vapaata aikaa, voi ravintolayrittäjä hyödyntää nykyiseen tapaan erilaisten koulutus- ja kokoustilaisuuksien järjestämiseen. Tavoitteena on, että molemmat toimijat hyötyvät toistensa läsnäolosta samassa rakennuksessa.

KUSTANNUSARVIO

Hankkeen kustannusarvio on 8,88 miljoonaa euroa (alv. 0 %).

Kustannusarvioon (alv. 0 %) on laskettu seuraavat kokonaisuudet:

- Rakennuttajan kustannukset, noin 1,0 M€ (11,7 % kustannusarviosta)
- Rakennustekniset työt, noin 3,9 M€ (43,7 %)
- LVI-työt, noin 1,7 M€ (19,1 %)
- Sähkötyöt, noin 1,3 M€ (14,1 %)
- Erillishankinnat, noin 126.000 € (1,4 %)
- Muut kustannukset, noin 0,9 M€ (10 %)
- Perustamiskustannukset yhteensä noin 8,88 M€

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hanke rahoitetaan kiinteistöyhtiön ottamalla lainalla, jolle se tulee hakemaan kaupungin takausta. Tiloista tehdään pitkäaikainen vuokrasopimus kiinteistöyhtiön ja kaupungin välille. Arvio vuokrasta tämänhetkisen kustannusarvion perusteella on noin 800.000 euroa vuodessa.

HANKEAIKATAULU

Alustavan hankeaikataulun mukaan hankkeen jatkosuunnittelu sekä tarvittavat lisätutkimukset ja -mittaukset ajoittuvat vuodelle 2025. Purkaminen ja uuden rakentaminen voisi mahdollisesti alkaa jo vuoden 2025 lopussa tai viimeistään vuoden 2026 alussa. Hanke valmistuu vuoden 2027 aikana ja tavoite on, että toiminta pääsisi alkamaan vuoden 2027 syksyllä.

Aikataulu on suunniteltu siten, että kaikki hankesuunnitelman mukaiset korjaukset toteutetaan kerralla eikä erillistä vaiheistusta tehdä. Koko talo on peruskorjauksen ajan tyhjillään ja työmaa-alueena.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää esittää vapaa-ajan lautakunnalle ja edelleen tekniselle lautakunnalle sekä edelleen kaupunginhallitukselle hankesuunnitelman hyväksymistä.

Lisäksi sivistyslautakunta esittää vuokrasopimukseen tarvittavat määrärahavaraukset tulevien vuosien taloussuunnitelmiin sekä esittää kaupunginhallitukselle vuokrasopimusluonnoksen hyväksymistä.

Kokouskäsittely

Merkitään, että Tomi Aalto poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Aalto on Kiinteistö Oy Domus Arctopoliksen hallituksen jäsen.

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli rakennuspäällikkö Jouni Salosen ja Kiinteistö Oy Domus Arctopoliksen toimitusjohtaja Jenni Jakovaaran alustuksen asiasta.

Merkitään, että Helvi Walli poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.13.

Merkitään, että Jenni Jakovaara poistui kokouksesta alustuksen jälkeen kello 17.14.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

—

Merkitään, että Jouni Salonen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.15.

Esteellisyys

Tomi Aalto

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Domus Arctopolis / toimitusjohtaja Jenni Jakovaara

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 30,23.04.2024

Sivistyslautakunta, § 89,28.05.2024

Sivistyslautakunta, § 109,27.08.2024

Sivistyslautakunta, § 121,24.09.2024

Sivistyslautakunta, § 131,29.10.2024

Sivistyslautakunta, § 139, 26.11.2024

§ 139

Sivistyslautakunta, talous- ja henkilöstöraportti lokakuu 2024

PRIDno-2024-1530

Sivistyslautakunta, 23.04.2024, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, talousraportti maaliskuu

2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti maaliskuu

Sivistyslautakunnan toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna enemmän, toteumaprosentti 32,7 (v. 2023 18,2), kasvua viime vuodesta 66,3 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden hankeavustukset tuloutettiin käyttötalouden tuloiksi maaliskuussa, viime vuonna vastaava toimenpide tehtiin kesäkuussa. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alenivat 1.3.2023, joten vertailussa viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden maksut olivat vielä vuoden 2023 tammi-helmikuussa korkeammat. Iltapäivätoiminnan maksujen korotukset 1.1.2024 alkaen ovat lisänneet muiden palvelumaksujen kertymää. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Edellä mainituista syistä johtuen kokonaistuottojen kertymä on maaliskuussa selvästi viime vuotta parempi. Tilanne tasoittuu vuoden aikana, ja toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet pääosin talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 24,1 (v. 2022 23,4), kasvua viime vuodesta 6,7 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 4,9 %. Vuoden 2023 palkankorotukset ajoittuivat kesään ja näkyvät kulujen kasvussa viime vuoteen verrattuna. Myös palkallisten henkilötyövuosien määrä on suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Opetusyksikössä hankerahoitus on kasvattanut määräraikaisen henkilöstön määrää. Lisäksi erityisopettajien virkoja on enemmän, ja niitä on myös saatu hyvin täytettyä. Varhaiskasvatuksessa lainsäädäntöön perustuva hoidossa olevien lasten tuen lisääminen on vaikuttanut määräraikaisen henkilöstön määrään. Henkilöstösivukulujen kirjaustavan muutos on myös lisännyt henkilöstökuluja opetusyksikössä ja varhaiskasvatusyksikössä. Aiemmin kulut kirjattiin kokonaisuutena sivistystoimialan hallintoon. Vuoden alusta lähtien kulut on kirjattu maksettujen palkkojen suhteessa yksiköille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Palvelujen ostot ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden kasvaneet, toteumaprosentti 27 (v. 2023 25). Kasvua 13,6 %. Tähän on suurimpana syynä yliopistollisen toiminnan avustuslasku 1,1 miljoonaa euroa, joka kirjautui viime vuonna huhtikuulle ja tänä vuonna maaliskuulle. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Työterveyshuollon kustannukset ovat sen sijaan laskeneet.

Tarvikeostot ovat kasvaneet, toteumaprosentti 10,2 (v. 2023 8,9), kasvua 17,4 %. Koulujen oppimateriaalitalauksia on tehty tänä vuonna aiemmin. Myös hintojen nousulla on vaikutusta. Tarvikeostoissa on myös merkittävää kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet ovat selvästi laskeneet viime vuodesta, toteumaprosentti 21,6 (v. 2023 26), laskua viime vuoteen 12,8 % Tähän vaikuttanee hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 23,5 (v. 2023 41), laskua viime vuoteen 33,7%.

Toimintakulujen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Sivistyslautakunnan toimintakateen toteumaprosentti maaliskuussa oli 23,4 (v. 2022 23,9). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 2,6 %. Toimintakulujen ja -tuottojen vuosittaisesta kirjauskuukausien vaihtelusta johtuen toimintakate ei ole täysin vertailukelpoinen viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden. Sivistyslautakunnan talous on ensimmäisen vuosineljänneksen osalta toteutunut suunnitellusti. Maaliskuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti.

Vakituisen henkilöstön lukumäärä on noussut 10 henkilöllä, kun taas sijaisten määrä on selkeästi vähentynyt (-56 henkilöä) vuoden takaiseen verrattuna. Muiden määräaikaisten sekä lukumäärän että suhteellisen osuuden nousua selittää sekä hankerahoituksella palkatun henkilöstön suotuisa kehitys että tuen tarpeiden lisääntyminen sekä opetuksessa että varhaiskasvatuksessa. Kokonaisuudessaan henkilöstön määrä on vähentynyt 15 henkilöllä vuoden takaiseen verrattuna, mutta henkilötyövuosikertymä sen sijaan kasvoi 2,7 prosenttia. Osaltaan lisäystä selittänee se, että esimerkiksi opetuspuolella on saatu täytettyä erityisopettajien virkoja.

Sijaisten määrän vähentymiseen vaikuttaa terveysperusteisten poissaolojen suotuinen kehitys, koska sairauspoissaolojen sijaisia ei ole tarvittu yhtä paljon kuin vuosi sitten. Sairaudesta aiheutuneet terveysperusteiset poissaolot näyttäisivät tässä vaiheessa maaliskuun osalta alittavan sekä vuoden 2023 että vuoden 2022 poissaolotilanteen. Työtapaturmien osalta poissaolot alittavat vuoden 2023 poissaolot. Terveysperusteisten poissaolojen tilanteeseen tulee vielä tässä kohtaa suhtautua kuitenkin pienellä varauksella, koska takautuvat kirjaukset palkanlaskentajärjestelmään voivat vielä nostaa maaliskuun sairauspoissaololukuja.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 28.05.2024, § 89

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, talousraportti huhtikuu

2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti huhtikuu

3 Sivistyslautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteuma T1

Sivistyslautakunnan toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna enemmän, toteumaprosentti 37,9 (v. 2023 21,9), kasvua viime vuodesta 59,9 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden hankeavustukset noin 1,2 miljoonaa euroa tuloutettiin käyttötalouden tuloiksi alkuvuodesta. Viime vuonna vastaava toimenpide tehtiin kesäkuussa. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut. Suurin vaikutus on ollut varhaiskasvatuseräyksen alentumisella. Iltapäivätoiminnan maksujen korotukset 1.1.2024 alkaen ovat lisänneet muiden palvelumaksujen kertymää. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Edellä mainituista syistä johtuen kokonaistuottojen kertymä on huhtikuussa selvästi viime vuotta parempi. Tilanne tasoittuu vuoden aikana, ja toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 32,4 (v. 2022 32,6), kasvua viime vuodesta 3 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 4,5 %. Palkallisten henkilötyövuosien määrä on suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Opetusyksikössä hankerahoitus on kasvattanut määräraikaisen henkilöstön määrää. Varhaiskasvatuksessa lainsäädäntöön perustuva hoidossa olevien lasten tuen lisääminen on vaikuttanut määräraikaisen henkilöstön määrään. Henkilöstösivukulujen kirjaustavan muutos on myös lisännyt henkilöstökuluja opetusyksikössä ja varhaiskasvatuseräyksikössä. Aiemmin osa sivukuluista kirjattiin kokonaisuutena sivistystoimialan hallintoon. Vuoden alusta lähtien kulut on kirjattu maksettujen palkkojen suhteessa yksiköille. Kuluja vastaavat määrärahasiirrot on tehty yksiköiden välillä.

Palvelujen ostojen kasvu on tasaantunut, toteumaprosentti 35,9 (v. 2023 36,9), kasvua 2,5 %. Tähän on suurimpana syynä yliopistollisen toiminnan avustuslasku 1,1 miljoonaa euroa, joka kirjautui tänä vuonna maaliskuulle ja viime vuonna huhtikuulle. Toteumat ovat huhtikuun osalta pääosin vertailukelpoiset viime vuoteen verrattuna, vaikkakin kulujen kohdentumisessa eri kuukausille on vaihtelua. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Palveluliikelaitoksen ateriapalvelujen kustannukset ovat jonkin verran laskeneet ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

puhtauspalvelujen nousseet. Kuljetuskustannukset ovat hieman laskeneet. Työterveyshuollon kustannukset ovat viimevuotisella tasolla.

Tarvikeostot ovat kasvaneet, toteumaprosentti 21,7 (v. 2023 20,3), kasvua 8,8 %. Koulujen oppimateriaalilaukuksia on tehty viime vuotta aiemmin. Myös hintojen nousulla on vaikutusta. Tarvikeostoissa on merkittävää kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet ovat selvästi laskeneet viime vuodesta, toteumaprosentti 28,8 (v. 2023 34,9), laskua viime vuoteen 13,3 % Tähän vaikuttaa hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alemmina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 26,2 (v. 2023 45,1), laskua viime vuoteen 32,9 %.

Toimintakulujen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti huhtikuussa oli 31,9 (v. 2022 33,5). Toimintakate on laskenut viime vuoteen verrattuna 0,3 %. Toimintakulujen ja -tuottojen vuosittaisesta kirjauskuukausien vaihtelusta johtuen huhtikuun toimintakate ei ole täysin vertailukelpoinen viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden.

Sivistyslautakunnan talous on ensimmäisen vuosikolmanneksen osalta toteutunut suunnitellusti. Merkittäviä määrärahojen riittävyyteen vaikuttavia ennakoimattomia menojen lisäyksiä ei ole alkuvuoden osalta tullut esille. Ensimmäisen vuosikolmanneksen talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti. Lähikuukausien talouskehitykseen vaikuttavat erityisesti varhaiskasvatuksen kesäajan järjestelyjen onnistuminen sekä kesäkuussa maksettavien palkankorotusten vaikutukset henkilöstökuluihin.

Henkilöstön lukumäärä on 1824, joista sivutoimisia/virkaisia on 80. Vakituksia on 9 ja määräaikaisia 43 enemmän kuin vuosi sitten. Määräaikaisten lisäys jakautuu melko tasaisesti päiväkotien ja koulujen kesken. Sijaisten määrä on laskenut sairauspoissaolojen määrän vähentymisen vuoksi. Henkilöstömäärän lisäys henkilötyövuosikertymänä on +2,3 prosenttia. Henkilöstön määrä on kasvanut sekä opetus- että varhaiskasvatyüksikössä.

Henkilöstöbudjettia tulisi olla huhtikuun jälkeen käyttämättä laskennallisesti 68,8 prosenttia (toteuma 68,8), jossa on huomioituna kesällä toteutuvat palkankorotukset, järjestelyt sekä yleiskorotus. Kesäkautena sijaisia ja määräaikaisia on oletettavasti vähemmän, jonka pitäisi antaa henkilöstöbudjetissa pysymiseen vielä helpotusta.

Terveysperusteiset poissaolot ovat laskeneet vuosiin 2023 ja 2022 verrattuna, mutta poissaoloja on selvästi enemmän kuin vuonna 2021. Sairauspoissaolojen vähentämistavoitteeseen (-20 prosenttia verrattuna vuoteen 2023) pääsemiseksi pitäisi loppuvuonna olla poikkeuksellisen vähän poissaoloja

Kolmannesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Raportit ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 27.08.2024, § 109

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, talousraportti heinäkuu

2 Sivistyslautakunta, HR-raportti heinäkuu 2024

Toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna vähemmän, toteumaprosentti 55,0 (v. 2023 61,2), laskua viime vuodesta 16,7 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden avustuksia tuloutettiin käyttötalouteen viime vuonna kesäkuussa, jolloin tuloutuksia tehtiin enemmän kuin tämän vuoden maaliskuussa. Vuoden lopulla tuloutetaan vielä osa 2024 päättyvien hankkeiden avustuksista. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut. Suurin vaikutus on ollut varhaiskasvatusmaksujen alentumisella. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Näihin tulee vielä sopimuksen mukainen indeksikorotus elokuun alusta lukien. Kokonaisuudessaan toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 57,2 (v. 2023 58,4), kasvua viime vuodesta 1,5 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 1,7 %. Henkilöstökulujen kasvuvauhti on pienentynyt alkuvuoteen verrattuna. Sopimusten mukaiset palkankorotukset tulivat voimaan kesäkuussa ja lomarahat maksettiin heinäkuussa. Palkallisten henkilötyövuosien määrä on suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Kesäkuukausina henkilöstöä on vähemmän johtuen loma-ajoista ja palvelutarpeiden vähenemisestä. Varhaiskasvatuksen kesäajan järjestelyissä myös onnistuttiin paremmin, ja käyttöasteet olivat kesä-heinäkuussa viimevuotista korkeammat.

Palvelujen ostojen kasvu on tasaantunut alkuvuodesta, toteumaprosentti 55,7 (v. 2023 56,8), kasvua 3,2 %. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Kuljetuskustannukset ja työterveyshuollon kustannukset ovat viimevuotisella tasolla. Ateriapalveluiden osalta heinäkuulta puuttuvat kokonaan varhaiskasvatuksen ateriamenot. Ne kirjautuvat elokuulle. Tämä on otettava huomioon palvelujen kulukehitystä tarkasteltaessa.

Tarvikeostot ovat kasvaneet, toteumaprosentti 49,1 (v. 2023 46,0), kasvua 8,8 %.

Tarvikehankintoja on tehty enemmän. Osa uudisrakennushankkeiden hankinnoista on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kirjattu käyttötalouteen. Näihin on määrärahat investointipuolella. Tarvittavat siirrot tehdään vuoden lopussa. Oppimateriaalien ja -tarvikkeiden hintojen nousulla on ollut myös vaikutusta.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tukien kustannukset ovat selvästi pienemmät viime vuoteen verrattuna, toteumaprosentti 51,0 (v. 2023 61,7), laskua viime vuoteen 13,3 %. Tähän vaikuttaa hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 39,4 (v. 2023 68,1), laskua viime vuoteen 33,2 %.

Toimintakulujen arvioidaan kokonaisuutena toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti heinäkuussa oli 57,3 (v. 2023 58,2). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 3,3 %. Sivistyslautakunnan talous on toteutunut suunnitellusti. Merkittäviä määrärahojen riittävyyteen vaikuttavia ennakoimattomia menoja ei ole tiedossa. Heinäkuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti.

Henkilöstön lukumäärä oli 1416, eli hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 17 henkilöllä, mutta määräaikaisia on vastaavasti hieman vähemmän. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 1,1 prosenttia suurempi kuin viime vuonna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla heinäkuun jälkeen käyttämättä noin 41,7 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 42,01 prosenttia. Opetusyksikkö on niukasti ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on 41,62 prosenttia. Terveysperusteiset poissaolot ovat laskeneet 5,5 prosenttia viime vuoteen verrattuna.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä heinäkuun talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta sekä esityksen ensi vuoden talousarviosta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 24.09.2024, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää

martti.kujanpaa@pori.fi

controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, talousraportti elokuu

2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti elokuu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

3 Sivistyslautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteuma T2

Toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna vähemmän, toteumaprosentti 59,1 (v. 2023 65), laskua viime vuodesta 15,7 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden avustuksia tuloutettiin käyttötalouteen viime vuonna kesäkuussa, jolloin tuloutuksia tehtiin huomattavasti enemmän kuin tämän vuoden maaliskuussa. Vuoden lopulla tuloutetaan vielä loput 2024 päättyvien hankkeiden avustuksista. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut selvästi. Suurin vaikutus on ollut varhaiskasvatusmaksujen alentumisella. Laskua viime vuoteen on runsaat 20 %. Kertymä on kuitenkin talousarvion mukainen. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Näihin tuli sopimuksen mukainen indeksikorotus elokuun alusta lukien. Kokonaisuudessaan toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarviota paremmin, toteumaprosentti 65,1 (v. 2023 66,3), kasvua viime vuodesta 1,8 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 1,6 %. Henkilöstökulujen kasvuvauhti on pienentynyt alkuvuoteen verrattuna. Sopimusten mukaiset palkankorotukset tulivat voimaan kesäkuussa ja lomarahat maksettiin heinäkuussa. Palkallisten henkilötyövuosien määrä on hieman suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Kesäkuukausina henkilöstöä oli vähemmän johtuen loma-ajoista ja palvelutarpeiden vähenemisestä. Varhaiskasvatuksen kesäajan järjestelyissä myös onnistuttiin viime vuotta paremmin. Uusi lukuvuosi käynnistyi elokuun alusta. Kokonaishenkilöstön määrä onkin kasvanut selvästi, ja henkilöstökustannukset tulevat syksyn mittaan nousemaan palvelutuotannon kasvun myötä. Opetusyksikön opettajien lukuvuoden ylittunnit tulevat elo-syyskuulta maksuun syyskuussa, joten elokuun henkilöstökulujen toteumassa eivät ole kaikki kustannukset vielä mukana.

Palvelujen ostot ovat kasvaneet 5,4 % viime vuodesta. Varhaiskasvatuksen kesäajan ateriamenot kirjautuivat vasta elokuussa, ja tämä aiheuttaa palvelujen ostojen kustannusten nousua. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut nousivat elokuun alusta lukien indeksitarkistuksen myötä. Kuljetuskustannukset ja työterveyshuollon kustannukset ovat viimevuotisella tasolla. Palveluntuottajien laskutuksista johtuen osa elokuun kuljetuskustannuksista kirjautuu vielä syyskuulle. Valtiovarainministeriö teki kesällä esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten tarkistuspäätöksen. Tarkistuspäätöksen mukaiset maksuerät tulivat voimaan elokuun alusta lukien. Kotikuntakorvaukset kasvavat vuoden 2024 osalta nettona 0,15 miljoonaa euroa.

Tarvikeostot ovat vähentyneet, toteumaprosentti 67,2 (v. 2023 74,5), vähennystä 8,2 %. Viime vuonna erityisesti Pohjoisväylän koulun ensikertaisen varustamisen ja lukion oppimateriaalihankinnat ajoittuivat elokuulle. Tänä vuonna vastaavia hankintoja ei ole ollut. Muutenkin hankintoja on tehty kesäaikana vähemmän.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tukien kustannukset ovat selvästi pienemmät viime vuoteen verrattuna, toteumaprosentti 57,7 (v. 2023 69,3), laskua viime vuoteen 12,6 %. Tähän vaikuttaa hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 40,3 (v. 2023 71,4), laskua viime vuoteen 34,7 %.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kokonaisuudessaan toimintakulujen kehitys on talousarvioon nähden ollut positiivista, ja niiden arvioidaan toteutuvan 0,4 miljoonaa euroa talousarviota paremmin.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti elokuussa oli 65,6 (v. 2023 66,4). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 3,3 %. Sivistyslautakunnan talous on toteutunut suunnitellusti. Merkittäviä määrärahojen riittävyyteen vaikuttavia ennakoimattomia menoja ei ole syksyn osalta tiedossa. Kolmannesvuosiraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu 0,4 miljoonaa euroa talousarviota paremmin. Käyttösuunnitelmaan on tehty 147 000 euron määrärahavähennys johtuen kahden nuorisoyksikön henkilön palkkausmäärärahojen siirrosta sivistyslautakunnalta vapaa-ajan lautakunnalle.

Henkilöstön lukumäärä kasvoi merkittävästi kouluvuoden alkaessa ja on nyt 1669. Määrä on kuitenkin 80 henkilöä vähemmän kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 34 henkilöllä lähinnä koulunkäyntiohjaajien vakinaistamisen myötä. Mikäli mahdollista, koulunkäyntiohjaajan työsopimus pyritään tekemään toistaiseksi voimassa olevana, mutta sopimukseen sisällytetään palkaton kesäkeskeytys työssäolon keskeytyksen ajaksi. Määräaikaisia työntekijöitä on vastaavasti viime vuotta selvästi vähemmän. Muutokset palvelussuhteen luonteissa ovat henkilöstösuunnitelman mukaisia. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 0,7 prosenttia suurempi kuin viime vuonna, mutta ero todennäköisesti kaventuu loppuvuotta kohden. Henkilöstöbudjettia tulisi olla elokuun jälkeen käyttämättä noin 33,3 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 34,88 prosenttia. Terveysperusteiset poissaolot ovat laskeneet 4,4 prosenttia viime vuoteen verrattuna eli tavoitteeksi asetettuun 20 prosentin vähennykseen ei todennäköisesti ylletä.

Kolmannesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Raportit ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 29.10.2024, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- 1 Sivistyslautakunta, talousraportti syyskuu
- 2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti syyskuu

Toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna vähemmän, toteumaprosentti 63,5 (v. 2023 71,5), laskua viime vuodesta 17,7 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden avustuksia tuloutettiin käyttötalouteen viime vuonna kesäkuussa, jolloin tuloutuksia tehtiin huomattavasti enemmän kuin tämän vuoden maaliskuussa. Vuoden lopulla tuloutetaan vielä loput 2024 päättyvien hankkeiden avustuksista. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut selvästi. Suurin vaikutus on ollut varhaiskasvatusmaksujen alentumisella. Laskua viime vuoteen on runsaat 17 %. Kertymä on kuitenkin talousarvion mukainen. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Näihin tuli sopimuksen mukainen indeksikorotus elokuun alusta lukien. Kokonaisuudessaan toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarviota paremmin, toteumaprosentti 73,2 (v. 2023 74,5), kasvua viime vuodesta 1,8 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 2 %. Henkilöstökulujen kasvuvauhti on pienentynyt alkuvuoteen verrattuna. Palkallisten henkilötövuosien määrä on hieman suurempi kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana. Varhaiskasvatuksessa hoidossa olevien lasten määrä on laskenut viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, mikä vaikuttaa henkilöstökulujen kehitykseen positiivisesti. Henkilöstön kokonaismäärä on alempi viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Määräaikaisen henkilöstön määrä on vähentynyt huomattavasti. Opetusyksikön opettajien lukuvuoden ylitunnit elosyyskuulta on maksettu syyskuussa, joten henkilöstökulujen toteumat ovat viime vuoteen verrattuna vertailukelpoiset.

Palvelujen ostot ovat kasvaneet 4,6 % viime vuodesta. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut nousivat elokuun alusta lukien indeksitarkistuksen myötä. Osa syyskuun varhaiskasvatuksen ateriakuluista kirjautuu lokakuulle. Valtiovarainministeriö teki kesällä esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten tarkistuspäätöksen. Tarkistuspäätöksen mukaiset maksuerät tulivat voimaan elokuun alusta lukien. Kotikuntakorvaukset kasvavat vuoden 2024 osalta nettona 0,15 miljoonaa euroa. Merkittävimmistä palvelujen ostoista ateriapalvelut ovat nousseet 2,3 % viime vuodesta, puhtauspalvelut 7,4 %, kuljetuskustannukset 4 % kotikuntakorvaukset 3,9 %, palvelusetelikulut 6,3 % ja työterveyshuolto 6 %.

Tarvikeostot ovat vähentyneet, toteumaprosentti 71,6 (v. 2023 80,4), vähennystä 9,3 %. Viime vuonna erityisesti Pohjoisväylän koulun ensikertaisen varustamisen ja lukion oppimateriaalihankinnat ajoittuivat syyskaudelle. Tänä vuonna vastaavia hankintoja ei ole ollut. Muutenkin hankintoja on tehty toistaiseksi vähemmän.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tukien kustannukset ovat selvästi pienemmät viime vuoteen verrattuna, toteumaprosentti 63,7 (v. 2023 76,4), laskua viime vuoteen 12,5 %. Tähän vaikuttaa hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 41,4 (v. 2023 75,2), laskua viime vuoteen 36,4 %.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kokonaisuudessaan toimintakulujen kehitys on talousarvioon nähden ollut positiivista, ja niiden arvioidaan toteutuvan 0,8 miljoonaa euroa talousarviota paremmin.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti syyskuussa oli 73,9 (v. 2023 74,8). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 3,5 %. Sivistyslautakunnan talous on toteutunut suunnitellusti. Ensisijaisesti lapsimäärien vähenemisen myötä henkilöstökulujen ja avustusten osalta tulee määrärahasäästöä, joten syyskuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu 0,8 miljoonaa euroa talousarviota paremmin.

Henkilöstön kokonaismäärä kasvoi kouluvuoden alkaessa ja oli syyskuussa 1791. Määrä on viime vuoteen verrattuna laskenut 67 henkilöllä. Vakituisten määrä on kasvanut 34 henkilöllä. Määräaikaisia työntekijöitä on vastaavasti viime vuotta selvästi vähemmän, sijaisia 14 ja muita määräaikaisia 79 henkilöä. Muutokset palvelussuhteen luonteissa ovat henkilöstösuunnitelman mukaisia. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötöyvuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 0,6 prosenttia suurempi kuin viime vuonna, mutta ero kaventuu hitaasti loppuvuotta kohden. Henkilöstöbudjettia tulisi olla syyskuun jälkeen käyttämättä noin 25 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu, ja käyttämättä on vielä 26,45 prosenttia. Terveysperusteiset poissaolot ovat laskeneet 2,0 prosenttia viime vuoteen verrattuna eli tavoitteeksi asetettuun 20 prosentin vähennykseen ei todennäköisesti ylletä.

Ehdotus

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Sivistyslautakunta päättää merkitä syyskuun talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 26.11.2024, § 139

Valmistelija / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talous- ja hallintoyksikkö

Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, talousraportti lokakuu
- 2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti lokakuu

Toimintatuottoja on kertynyt viime vuoteen verrattuna vähemmän, toteumaprosentti 67,7 (v. 2023 80,1), laskua viime vuodesta 14,2 %. Tähän on suurin syy se, että vuonna 2024 päättyvien hankkeiden avustuksia tuloutettiin käyttötalouteen viime vuonna kesäkuussa, jolloin tuloutuksia tehtiin huomattavasti enemmän kuin tämän vuoden maaliskuussa. Vuoden lopulla tuloutetaan vielä loput 2024 päättyvien hankkeiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

avustuksista. Maksutuottojen kertymä on viime vuodesta laskenut selvästi. Suurin vaikutus on ollut varhaiskasvatusmaksujen alentumisella. Laskua viime vuoteen on 11,7 %. Kertymä on kuitenkin talousarvion mukainen. Myyntituottojen kasvuun vaikuttaa hyvinvointialueelta laskutettavat erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannukset. Näihin tuli sopimuksen mukainen indeksikorotus elokuun alusta lukien. Kokonaisuudessaan toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarviota paremmin, toteumaprosentti 81,3 (v. 2023 82,9), kasvua viime vuodesta 1,7 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 1,9 %. Henkilöstökulujen kasvu on pienentynyt alkuvuoteen verrattuna. Varhaiskasvatuksessa hoidossa olevien lasten määrä on laskenut viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, mikä vaikuttaa henkilöstökulujen kehitykseen positiivisesti. Varhaiskasvatuksessa on myös kiinnitetty erityistä huomiota palveluohjaukseen sekä toiminnan vaatimaan henkilöstötarpeeseen. Lapsiryhmien avustajatarpeita on tarkasteltu uudelleen. Lapsikohtaisten avustajien käytöstä on siirrytty enemmän ryhmäkohtaisten avustajien käyttöön. Myös sijaisuuksiin on otettu vähemmän ulkopuolisia kuin aiemmin. Henkilökuntaa on sen sijaan siirretty yksiköiden välillä. Henkilöstön kokonaismäärä on alempi viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Määräaikaisen henkilöstön määrä on vähentynyt huomattavasti.

Palvelujen ostot ovat kasvaneet 4,3 % viime vuodesta. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut nousivat elokuun alusta lukien indeksitarkistuksen myötä. Valtiovarainministeriö teki kesällä esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten tarkistuspäätöksen. Tarkistuspäätöksen mukaiset maksuerät tulivat voimaan elokuun alusta lukien. Kotikuntakorvaukset kasvavat vuoden 2024 osalta nettona 0,15 miljoonaa euroa. Merkittävimmistä palvelujen ostoista ateriapalvelut ovat nousseet 4,3 % viime vuodesta, puhtauspalvelut 7,5 %, kuljetuskustannukset 4,9 % kotikuntakorvaukset 4,1 %, palvelusetelikulut 6 % ja työterveyshuolto 8,2 %.

Tarvikeostot ovat vähentyneet, toteumaprosentti 75,8 (v. 2023 85,4), vähennystä 9,7 %. Viime vuonna erityisesti Pohjoisväylän koulun ensikertaisen varustamisen ja lukion oppimateriaalihankinnat ajoittuivat syyskaudelle. Tänä vuonna vastaavia hankintoja ei ole ollut. Muutenkin hankintoja on tehty vähemmän kuin viime vuonna.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tukien kustannukset ovat selvästi pienemmät viime vuoteen verrattuna, toteumaprosentti 70,6 (v. 2023 83,8), laskua viime vuoteen 11,6 %. Tähän vaikuttaa hoitotukien piirissä olevin lapsien määrän väheneminen sekä varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 42,3 (v. 2023 81,3), laskua viime vuoteen 39,8 %.

Kokonaisuudessaan toimintakulujen kehitys on talousarvioon nähden ollut positiivista, ja niiden arvioidaan toteutuvan 1,3 miljoonaa euroa talousarviota paremmin.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti syyskuussa oli 82,1 (v. 2023 83,4). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 3 %. Sivistyslautakunnan talous on toteutunut talousarviota paremmin. Ensisijaisesti lapsimäärien vähenemisen, tehostuneen palveluohjauksen ja henkilöstösuunnittelun myötä henkilöstökulujen ja avustusten osalta tulee määrärahasäästöä, joten lokakuun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu arviolta 1,3 miljoonaa euroa talousarviota paremmin.

Henkilöstön lukumäärä oli lokakuussa 1838. Määrä on 60 henkilöä vähemmän kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 41 henkilöllä lähinnä koulunkäyntiohjaajien vakinaistamisten myötä. Vastaavasti määräaikaisia ja sijaisia on selvästi vähemmän. Muutokset palvelussuhteen luonteissa ovat henkilöstösuunnitelman mukaisia. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 0,3 prosenttia suurempi kuin viime vuonna, mutta ero kaventuu hitaasti loppuvuotta kohden. Henkilöstöbudjettia tulisi olla käyttämättä noin 16,7 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 18,37 prosenttia. Terveysperusteisia poissaoloja on lähes yhtä paljon kuin edeltävänä vuonna ja tavoitteeksi asetettuun 20 prosentin vähennykseen ei tänä vuonna ylletä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 140

Nuorisovaltuuston edustus toimitelmissä, sivistyslautakunta

PRIDno-2024-4351

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Jokelainen

johanna.jokelainen@pori.fi

hallintopäällikkö

Liitteet

1 Ote pöytäkirjasta, Nuorisovaltuusto 17.10.2024 § 145

Verkkojulkisuus rajoitettu

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 17.10.2024 § 145 päättänyt valita uudet edustajansa toimielimiin seuraavasti:

- Sivistyslautakunnan nuorisovaltuuston edustajaksi valittiin Joonatan Juntunen ja varaedustajaksi Noa Stenros.
- Elinvoima- ja ympäristölautakunnan varaedustajaksi valittiin Tomas Koivuniemi.
- Teknisen lautakunnan nuorisovaltuuston edustajaksi valittiin Tomas Koivuniemi ja varaedustajaksi Veeti Kantola.
- Vapaa-ajan lautakunnan nuorisovaltuuston edustajaksi valittiin Joonatan Juntunen ja varaedustajaksi Noa Stenros.

Päätösote on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Sivistyslautakunta päättää myöntää nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Juntuselle läsnäolo- ja puheoikeuden sivistyslautakunnan kokouksissa ja varaedustaja Noa Stenrosille läsnäolo- ja puheoikeuden sivistyslautakunnan kokouksissa, kun nuorisovaltuuston varsinainen edustaja on estynyt saapumasta kokoukseen. Läsnäolo- ja puheoikeus ei koske salassa pidettäviä asioita.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 141

Sivistyslautakunnan kokoukset keväällä 2025

PRIDno-2024-1836

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kahri

sari.kahri@pori.fi

johdon assistentti

Sivistyslautakunnan kokoukset esitetään pidettäväksi keväällä 2025 seuraavasti:

- tiistai 28.1.2025 kello 16.30
- tiistai 25.2.2025 kello 16.30
- tiistai 25.3.2025 kello 16.30
- tiistai 22.4.2025 kello 16.30
- tiistai 27.5.2025 kello 16.30

Sivistyslautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää pitää kokoukset edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hallintopalvelut (LUMU-tiimi, kirjaamo), viestintäyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 142

Korjaus peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmiin, toiminnan arviointiin ja tavoitteisiin lukuvuonna 2024 - 2025

PRIDno-2024-4462

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Nuorsaari

kirsi.nuorsaari@pori.fi

Liitteet

1 Liite 1 Täydennykset peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmiin 2024-2025

Sivistyslautakunnassa (29.10.2024, 133 §) hyväksyttiin peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmat, jotka sisältävät muun muassa koulujen toiminnan yleiset järjestelyt kuluvalle lukuvuodelle, kuvaukset koulujen projekteista ja kansainvälisestä toiminnasta, edellisen lukuvuoden arvioinnin sekä tavoitteet tälle lukuvuodelle. Sivistyslautakunnalle näistä laadittiin yhteenveto ja lisäksi kokouksen liitteessä 5 oli edellä mainitut koulujen vuosisuunnitelmiinsa kirjaamat asiat.

Liitteeseen 5 oli muutaman koulun osalta jäänyt viime lukuvuoden tietoja ja lisäksi yhden koulun osalta liitteeseen ei ollut kirjautunut lainkaan edellisen lukuvuoden toiminnan arviointia. Alla on mainittu koulut ja vuosisuunnitelman kohta, joka oli viime lukuvuodelta tai kohta ei ollut liitteessä lainkaan.

- Cygnaeuksen koulu: yleiset järjestelyt olivat lukuvuodelta 23-24.
- Itätuulen koulu: yleiset järjestelyt olivat lukuvuodelta 23-24.
- Kaarisillan yhtenäiskoulu: yleiset järjestelyt sekä projektit ja kehittämistyö olivat lukuvuodelta 23-24.
- Myötätuulen koulu: yleiset järjestelyt sekä projektit ja kehittämistyö olivat lukuvuodelta 23-24.
- Noormarkun yhtenäiskoulu: Edellisen lukuvuoden arviointi puuttui.

Nämä tiedot tuodaan nyt esityslistan liitteen mukaisesti sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteessä esitellyt korjaukset tai täydennykset koulujen lukuvuosisuunnitelmiin 2024 - 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Cygnaeuksen koulu, Itätuulen koulu, Kaarisillan yhtenäiskoulu, Myötätuulen koulu, Noormarkun yhtenäiskoulu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 143

Lukiokoulutuksen vuosisuunnitelma, toiminnan arviointi ja tavoitteet lukuvuonna 2024-2025

PRIDno-2024-4331

Valmistelija / lisätiedot:

Konsta Kivistö

konsta.kivisto@pori.fi

suunnittelija

Liitteet

- 1 Liite 1 Lukiokoulutuksen tunti- ja erityistehtäväkehys 2024–2025
- 2 Liite 2 Lukiokoulutuksen kuluvan lukuvuoden 2024–2025 tilastoja
- 3 Liite 3 Lukiokoulutuksen edellistä lukuvuotta 2023–2024 koskevat tiedot
- 4 Liite 4 Lukiokoulutuksen vuosisuunnitelma 2024–2025

Lukiokoulutuksen vuosisuunnitelma, toiminnan arviointi sekä tavoitteet lukuvuonna 2024–2025

Lukiolain 13 §:n 4 momentin mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Lukiokoulutus on laatinut omiin opetussuunnitelmiinsa perustuvan suunnitelman eli vuosisuunnitelman sivistystoimialan sekä opetusyksikön antamien ohjeiden perusteella. Vuosisuunnitelma on osa koulutuksen järjestäjän vuosittaista suunnitelmaa.

Aikuislukion vuosisuunnitelma sisältyy Porin lukion vuosisuunnitelmaan, mutta sillä on erillinen toimintakalenteri.

Tässä esityksessä käydään läpi lukiokoulutuksen vuosisuunnitelmaan liittyviä keskeisiä tilastoja sekä toiminnan arviointia ja tavoitteita.

Lukiokoulutuksen vuosisuunnitteluun kuuluvat:

- Opetussuunnitelmat
- Keskeisiä lukiokoulutuksen toimintaan liittyviä tilastoja
 - Lukiokoulutuksen tunti- ja erityistehtäväkehys 2024–2025 (liite 1)
 - Lukiokoulutuksen kuluvan lukuvuoden 2024–2025 tilastoja (liite 2)
 - Lukiokoulutuksen edellistä lukuvuotta 2023–2024 koskevat tiedot (liite 3)
- Vuosisuunnitelma lukuvuodelle 2024–2025 (liite 4)
 - Kuvaus lukion toiminnan ja opetuksen yleisistä järjestelyistä
 - Kuvaus lukion kehittämisprojekteista
 - Kuvaus korkeakoulu yhteistyöstä
 - Kuvaus kansainvälisestä toiminnasta
 - Edellisen lukuvuoden arviointi
 - Lukion tavoitekorttilukuvuodelle 2024–2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vuosisuunnitelma on laadittu Wilmassa, josta se on osittain myös huoltajien luettavissa. Vuosisuunnitelma on sivistyslautakunnan käsittelyä ja hyväksymistä varten tämän päätösehdotuksen liitteenä.

Opetussuunnitelmat

Käytössä olevat opetussuunnitelmat ovat luettavissa osoitteessa <https://www.pori.fi/kasvatus-ja-koulutus/lukio/porin-lukio/opiskelu-lukiossa/opetussuunnitelmat/>. Muut suunnitelmat, jotka lukioilla on oltava, ovat:

- Järjestyssäännöt
- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
- Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma
- Palo- ja pelastussuunnitelma
- Opettajille laadittu YS-ajankäyttösuunnitelma
- Henkilökunnan perehdyttäminen tietosuoja- ja tietoturva-asioihin sekä asioiden käsittely soveltuvin osin opiskelijoiden kanssa

Keskeisiä lukiokoulutuksen toimintaan liittyviä tilastoja (liitteet 1, 2 ja 3)

Lukioiden tunti- ja erityistehtäväkehyksen käytöstä sekä koulutyötä kuvaavista tilastoista on laadittu liitteenä olevat koosteet. Osa tilastotiedoista on otettu keskitetysti Primus-opiskelijahallintojärjestelmästä, eikä niitä raportoida lukiokoulutuksen vuosisuunnitelmassa. Seuraavassa tarkastellaan lukiokoulutuksen keskeisiä tilastoja.

Kuluva lukuvuosi 2024–2025 (liitteet 1 ja 2)

Päivälukion opiskelijamäärä on tilastointipäivänä (20.9.2024) 1245 opiskelijaa. Määrä on laskenut seitsemällä opiskelijalla viime lukuvuodesta. Kuluvana lukuvuonna lukion yleislinjalla opiskelee 977 opiskelijaa, luonnontieteellisellä linjalla 61, urheilulinjalla 96, ilmaisutaidon linjalla 46 ja englanninkielisellä linjalla 65 opiskelijaa. Aikuislukion puolella opiskelee tilastointipäivänä yhteensä 105 opiskelijaa, joista 39 on tutkinto-opiskelijoita. Opiskelijoiden kokonaismäärä on laskenut viime lukuvuodesta yhdellä, vaikkakin tutkintoon tähtävien opiskelijoiden määrä on noussut yhdeksällä. Tutkinto-opiskelijoiden määrän kasvu selittyy sillä, että useampi tutkintoon tähtäävä opiskelija on siirtynyt päivälukiosta aikuislukioon.

Aikuisten perusopetuksen (niin kutsutun aipen) opiskelijamäärä on tilastointipäivänä yhdeksän opiskelijaa, ja se on laskenut kolmella opiskelijalla viime vuodesta. Aikuisten perusopetuksen opiskelijamäärän odotetaan kasvavan, jos toimintaa laajennetaan tulevaisuudessa aikuisten perusopetuksen alku- sekä lukutaitovaiheisiin.

Lukioissa työskentelee tänä lukuvuonna yhteensä 79 opettajaa. Näistä virassa olevia lehtoreita on 73, päätoimisia tuntiopettajia yksi ja sivutoimisia tuntiopettajia viisi. Koska yhteen puolen vuoden sijaisuuteen ei hakenut tai löytynyt pätevää sijaista, on yksi päätoimisista tuntiopettajista vailla kelpoisuutta.

Porin lukiolle ja aikuislukiolle jaettu resurssi on noussut edellisestä vuodesta seitsemällä tunnilla 1 837 tuntiin. Päivälukiossa tuntikehyksen määrä opiskelijaa kohden on kasvanut ja aikuislukiossa laskenut viime lukuvuoteen verrattuna.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Myönnetty tuntikehys on jaettu yleisopetukseen, erityisopetukseen, tukiopetukseen ja erilaisiin erityistehtäviin. Liitteenä olevasta tunti- ja erityistehtäväkehystaulukosta (liite 1) on nähtävissä, miten lukiokoulutus on jakanut sille myönnetyn resurssin.

Edellisistä lukuvuosista poiketen lukiokoulutuksella ei ole enää käytössään valtion erityisavustusta koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseen. Korona-avustuksilla aiemmin pyritettyä toimintaa järjestetään tästä lukuvuodesta lähtien lukiokoulutukselle osoitetulla tuntikehyksellä sekä hankerahoituksilla. Hankerahoituksia käytetään muun muassa oppimisen tuen kehittämiseen. Kuluvana lukuvuonna oppimisen tukea kohdennetaan erityisesti ensimmäisen vuoden opiskelijoihin. Saadulla hankerahoituksella esimerkiksi järjestetään ensimmäisen vuoden opiskelijoille perehdytysopintojakso OP07 Valmiuksia lukio-opintoihin, lisätään oppiainelähtöistä yhteis- ja samanaikaisopettajuutta sekä pilotoidaan erilaisia tuen ja ohjauksen malleja ja käytänteitä.

Kuluvana lukuvuonna valtakunnallisilla pakollisilla opintojaksoilla opiskelijoita on keskimäärin 26,01. Tilanne on parantunut hieman viime vuodesta, jolloin opiskelijoita valtakunnallisilla pakollisilla opintojaksoilla istui keskimäärin 26,9. Tänä lukuvuonna opintojaksoille osallistuu vähimmillään kolme ja enimmillään 37 opiskelijaa.

Porin lukion aloituspaikkojen kokonaismäärä on pysynyt viime vuodet samansuuruisena, samoin erityislinjojen aloituspaikkamäärät. Yleislinjan sisäänotto on ollut 280 opiskelijaa, englanninkielisen linjan 18, ilmaisutaidon linjan 12, luonnontieteen linjan 20 ja urheilulinjan 28 opiskelijaa.

Lukuvuodeksi 2024–2025 Porin lukion yleislinjalle haki opiskelemaan yhteensä 620 hakijaa, joista ensisijaisia hakijoita oli 255. Valituiksi tuli 281 hakijaa. Englanninkieliselle linjalle hakijoita oli 57, ilmaisutaidon linjalle 39, luonnontieteen linjalle 68 ja urheilulinjalle 73. Hakijoiden määrä nousi eniten luonnontieteellisellä linjalla ja laski eniten englanninkielisellä verrattuna lukuvuoteen 2023–2024.

Kaikille päivälukion linjoille tuli valituksi ja ilmoittautui läsnäolevaksi enemmän naissukupuolisia kuin miessukupuolisia. Selkeimmin sukupuolten määrällinen ero näkyy luonnontieteen linjalla, jolla aloittaneista opiskelijoista 75 % on naisia. Yleislinjalla aloittaneista naisten osuus on noin 63 %. Valtakunnallisesti on huolestuttavaa, että yhä harvempi miessukupuolinen hakeutuu yleissivistävälle toiselle asteelle. Tämä ilmiö näkyi Porissa ensimmäistä kertaa tänä vuonna, kun päivälukioon haki kuluvaksi lukuvuodeksi noin sata miestä vähemmän kuin edellisenä lukuvuotena.

Liitteenä olevista tilastoista on nähtävissä, että erityislinjojen hakijamäärät heilahtelevat vuosittain suhteellisen paljon. Syynä tähän on muun muassa hakijoiden epävarmuus hakeutua linjalle, kun edellisen vuoden keskiarvoraja on ollut korkea. Tendenssi on helpoiten havaittavissa luonnontieteen linjan kohdalla: kun alin keskiarvo on lukuvuonna 2022–2023 ollut 9,563 ja hakijoita on ollut yhteensä 114, on linjalle lukuvuonna 2023–2024 ollut huomattavasti vähemmän hakijoita (44) ja keskiarvoraja on tipahtanut (8,61). Täksi lukuvuodeksi luonnontieteen linjan hakijamäärä taas on noussut 68:aan, mikä on näkynyt myös linjan korkeampana keskiarvorajana (alin ka 9,35).

Edellinen lukuvuosi 2023–2024 (liite 3)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lukuvuonna 2023–2024 lukioiden opettajat ovat osallistuneet koulutuksiin hieman vähemmän kuin sitä edeltävänä vuotena. Kun lukuvuonna 2022–2023 opettajat viettivät koulutuksissa keskimäärin 2,35 päivää per opettaja, lukuvuonna 2023–2024 opettajat viettivät koulutuksissa 1,5 päivää opettajaa kohden. Tilastoja tarkasteltaessa on muistettava, että koulutuksiin osallistumisessa on opettajakohtaisia eroja: kun yksi opettaja osallistuu viiteen koulutukseen lukuvuoden aikana, toinen osallistuu yhteen.

Opiskelijoiden poissaoloprosentti nousi viime lukuvuonna kahdeksan kymmenystä 3,5:stä 4,3:een. Poissaoloprosentin nousu selittyy poissaolojen tarkentuneella laskukaavalla.

Viime lukuvuonna lukio-opintonsa keskeytti yhteensä 65 opiskelijaa. Heistä 29 siirtyi toiseen lukioon, 12 vaihtoi ammatilliseen koulutukseen ja yhdeksän keskeytti opintonsa jostain muusta syystä. 15 opiskelijasta ei ole tietoa, mihin he ovat siirtyneet. Keskeyttäneiden määrä on linjassa aikaisempien lukuvuosien kanssa. Keskeyttämisten vähentämiseksi päivälukion puolella on suunniteltu interventio-opintojakson luomista. Opintojaksolla kouluun heikosti kiinnittyneet opiskelijat saivat intensiivisempää ohjausta ja tukea yhden periodin ajan. Opiskelija ohjattaisiin opintojaksolle, kun huoli opintojen etenemisestä heräisi. Tavoitteena on, että opiskelijat tekisivät opintojaksolla 1–2 itsenäistä suoritusta opettajavetoisesti.

Päivälukion yleislinjalla syksyllä 2023 aloittaneiden sisäänottokeskiarvojen keskiarvo laski kaksi kymmenystä syksyllä 2022 aloittaneisiin verrattuna. Syksyllä 2023 sisäänottokeskiarvojen keskiarvo oli 8,55 sen ollessa syksyllä 2022 8,75. Lukiokoulutuksessa on linjattu, että alin keskiarvo, jolla päivälukioon voi päästä, on 7,0.

Sisäänottokeskiarvojen keskiarvon lailla lukion päättötodistusten keskiarvo laski vertailtavien lukuvuosien aikana 7,8:sta 7,68:aan. Kyseessä ei ole mitenkään merkittävä muutos, sillä ikäryhmien välillä on luonnollisesti pieniä eroja.

Vuonna 2023 toteutetun kouluterveyskyselyn mukaan lukiossa koetaan hyvin vähän kiusaamista. Lukiossa noin 2,3 prosenttia kyselyyn vastanneista kokee tulevansa kiusatuksi viikoittain. Kyseisestä prosenttiosuudesta suurempi osa on tyttöjä. Lukuvuonna 2023–2024 kiusaamistapauksia kirjattiin kolme, eli yksi enemmän kuin edeltävänä vuonna. Lukioissa kiusaamisen ennaltaehkäisyyn ja siihen puuttumiseen kiinnitetään enenevässä määrin huomiota: esimerkiksi opettajille järjestetään koulutusta aiheesta. Lisäksi opettajille ollaan Valkama-hankkeessa laatimassa konkreettisia toimintaohjeita siitä, kuinka toimia erilaisissa välitöntä puuttumista vaativissa tilanteissa, kuten väkivaltatilanteessa, huomattaessa opiskelijan olevan päihtyneenä koulussa tai kiusaamistilanteessa.

Vuosisuunnitelma lukuvuodelle 2024–2025 (liite 4)

Tavoitteiden toteutumisen arviointi edellisen lukuvuoden eli lukuvuoden 2023–2024 osalta

Lukiokoulutuksen merkittävimmiten kehittämiskohteiksi nousivat yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin edistäminen sekä oppimisen tuen kehittäminen. Näihin teemoihin Opetushallitus myös oli myöntänyt – tai myönsi lukuvuoden aikana – Porin lukiokoulutukselle valtionavustuksia. Aiemmin lukiokoulutus oli jo saanut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

hankerahoitusta innovatiivisten oppimisympäristöjen edistämiseen lukiokoulutuksessa sekä paikallisen laatukäsikirjan laadintaan ja laatujärjestelmän käyttöönottoon.

COVID19-epidemian vaikutusten tasoittamiseksi saatua valtionavustusta käytettiin myös läpi lukuvuoden. Avustuksen avulla koronan aiheuttamaa oppimisvajetta paikattiin jatkamalla kolmannen erityisopettajan määräaikaista työsuhdetta, perustamalla jakoryhmiä eli jakamalla suuria opetusryhmiä useammalle opettajalle, lisäämällä samanaikais- ja yhteisopetusta sekä kasvattamalla tukiopetustuntien määrää.

Yhteisöllisyyden ja osallisuuden edistämiseksi lukiokoulutukseen palkattiin yhteisöpedagogi määräaikaiseen työsuhteeseen Valkama-hankkeen toiminta-ajaksi (1.8.2023–31.7.2025). Yhteisöpedagogin vastuulla on kehittää ja ohjata lukioyhteisöä ja lisätä yhteisöllisyyttä. Hän luo edellytyksiä lukiolaisnuorten vapaa-ajantoiminnalle ja harrastuksille ja tuo nuoriso- ja yhteisötyön malleja osaksi lukion arkea. Lisäksi hän organisoii kerhoja, osallistuu lukiokoulutuksen eri työryhmien toimintaan ja toimii linkkinä nuoriso- ja yhteisötyötä tekeviin tahoihin.

Monikielisten osuus lukioiden opiskelijoissa kasvaa vuosi vuodelta. Osuuden kasvu huomioitiin viime lukuvuonna perustamalla oppimisen tuen hankkeen avustuksen turvin kieli- ja kulttuuritietoisuustyöryhmä, jonka vastuulla on laatia Porin lukiokoulutuksen kieli- ja kulttuuritietoisen opettamisen malli. Ryhmä koostuu eri aineryhmien edustajista, jotka toimivat samalla omassa aineryhmässään kieli- ja kulttuuritietoisina asiantuntijaopettajina.

Oppimisen tuen hankkeen nimissä perustettiin lisäksi oppimisen tuen kehittämistyöryhmä, joka vastaa tukikäytänteiden koordinoinnin ja arvioinnin kehittämisestä ja mallintamisesta. Ryhmän tarkoituksena on luoda tuki- ja ohjausmalli, jonka avulla tukea ja ohjausta kyetään kohdistamaan opiskelijoille oikea-aikaisesti, oikealla tavalla ja oikein mitoitettuna. Samalla ryhmä kehittää ja pilotoi uusia oppimisen tuen tapoja, kuten plussaopejärjestelmää. Kehittämistyön perimmäisenä tavoitteena on, että opiskelijan tuen tarpeet tunnustetaan entistä paremmin ja hänelle on tarjolla tukea tasaisesti koko lukio-opintojen ajan.

Lukuvuonna 2023–2024 Porin lukiossa toimi laatutyöryhmä, jonka tavoitteena oli laatia Opetushallituksen julkaiseman Lukiokoulutuksen laatustrategian pohjalta paikallinen laatukäsikirja ja luoda paikalliset käytänteet ja mittarit lukiokoulutuksen laadun seuraamiseksi, arvioimiseksi ja kehittämiseksi. Ensimmäinen versio laatukäsikirjasta annettiin opettajille kommentoitavaksi tammikuussa 2024, minkä jälkeen siihen tehtiin tarvittavat lisäykset ja muutokset. Porin lukion laatukäsikirja valmistui toukokuussa 2024. Varsinainen laatukulttuurin ja -käsikirjan jalkauttamistyö aloitettiin tämän jälkeen, ja se jatkuu myös läpi lukuvuoden 2024–2025. Laatukäsikirjaa ja -järjestelmää tullaan esittelemään sivistyslautakunnalle vuoden 2025 alkupuolella.

Valtakunnallisten linjausten myötä laatu ja laadunhallinta ovat tulleet jäädäkseen osaksi lukiokoulutusta. Tästä syystä lukion laatutyöryhmän puheenjohtajana toimineen vararehtorin tehtävänkuvaan tullaan sisällyttämään laatuvaastavaan tehtävät. Jatkossa laatua arvioidaan koko opetus-, ohjaus- ja hallintohenkilöstön voimin keväisin pidettävässä vesossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vuosisuunnitelmassa on arvioitu edellisen lukuvuoden koulu- ja kehittämistyölle asetettujen tavoitteiden toteutumista. Arviointi on lukiolain edellyttämää vuosittaista toimintaa. Arviointikohteet ja vuosittaiset tavoitteet perustuvat opetusyksikön vuosittaisiin tavoitteisiin. Edellisen lukuvuoden arvioinnin osa-alueet lukiokoulutuksen osalta ovat:

1. Lisätään monikielisten opiskelijoiden kiinnittymistä lukiokoulutukseen heidän ohjaustaan vahvistamalla ja opintopolkujaan mallintamalla. Yksilökohtaisella ohjauksella tuetaan kielitaidon kehittymistä sekä suomen että englannin kielessä. Henkilökuntaa koulutetaan.
2. Lisätään lukiolaisten tuntemusta Satakunnan korkeakoulujen tarjoamista mahdollisuuksista helposti lähestyttävää korkeakoulutietoa jakamalla esittelyin, tutustumiskäynnein ja muin toimenpitein. Toteutetaan koulutusta opetus- ja ohjaushenkilöstölle korkeakoulu- ja työelämäyhteistyöhön liittyen.
3. Lukiolaisten ongelmanratkaisu- ja teknologiataitojen sekä ohjelmointiosaamisen kokeileminen ja kehittäminen.
4. Varmistetaan, että tukea tarvitsevat opiskelijat löytävät avun piiriin mm. kehittämällä tukipajatoimintaa, tehostamalla erityisopetuksen resurssointia ja käymällä jatkuvaa vuoropuhelua hyvinvointialueen opiskeluhuollon työntekijöiden kanssa.

Arvioinnin osa-alueisiin on vastattu seuraavasti:

1. Vieraskielisten opiskelijoiden ohjauksen polku on mallinnettu. Opettajille on järjestetty kieli- ja kulttuuritietoisuuden opetuksen koulutusta. S2-tukiopintojaksojen laajuus on kasvatettu neljäntoista opintopisteeseen.
2. Kaikkien vuosiasteiden opiskelijat ovat tutustuneet Satakunnan korkeakoulujen tarjoamiin opiskelumahdollisuuksiin. Lukuvuoden aikana valmisteltiin SAMK:in hoitotyön väyläopintojen integrointi lukion opetussuunnitelmaan ja opintotarjontaan.
3. Opiskelijoiden ongelmanratkaisu- ja teknologiataitojen kehittymistä on tuettu hyödyntämällä laajennettua todellisuutta useissa oppiaineissa oppituntien oppimisympäristönä. Muutamilla opintojaksoilla on lisäksi tarjottu 3D-tilan suunnittelua ja rakentamista vaihtoehtoisena suoritustapana perinteiselle esseelle tai välitentille. Ohjelmointia ja robotiikkaa on tuotu opetukseen erityisesti matematiikan oppiaineessa Lego- ja mBot2-robottien sekä Arduino-ympäristön ja -alustan kautta. Hankerahoituksella on lukuvuonna 2023–2024 järjestetty teknologiapainotteinen teemaopintojakso, jolla opiskelijat ovat päässeet tutustumaan sekä laajennettuun todellisuuteen, tekoälyyn, 3D-mallinnukseen ja -tulostukseen, 360-kuvaukseen, robotiikkaan että ohjelmointiin. Hankerahoituksella on lisäksi järjestetty teknologiapainotteisia teemapäiviä lukiolla sekä laajennettuun todellisuuteen ja tekoälyyn liittyvä vierailu Helsingin yliopistolle. Opiskelijoiden on ollut myös mahdollista vapaa-ajallaan – väli- ja hyppytunneilla – hyödyntää taukokäyttöön tarkoitettuja virtuaalilaseja.
4. Tukipajatoimintaa on kehitetty lisäämällä tarjontaa ja parantamalla siitä tiedottamista. Samanaikaisopetusta on toteutettu erityisopettajien ja aineenopettajien yhteistyönä. Hyvinvointialueen työntekijät osallistuvat säännöllisesti opiskelijahuoltotyöryhmän työskentelyyn.

Lukion tavoitteenasettelu lukuvuodelle 2024–2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lukiokoulutus on määritellyt vuosisuunnittelun yhteydessä kuluvalle lukuvuodelle omat vuosittaiset toimenpiteensä ja niille tavoitetasot. Tavoitteenasettelulla pyritään kertomaan muun muassa päättäjille, opetusyksikön henkilöstölle ja huoltajille, mitkä ovat lukuvuoden keskeiset kehittämistavoitteet.

Lukiokoulutus on asettanut kuluvalle lukuvuodelle neljä tavoitetta, jotka ovat:

1. Lisätään monikielisten opiskelijoiden kiinnittymistä lukiokoulutukseen heidän ohjaustaan vahvistamalla ja opintopolkujaan mallintamalla. Yksilökohtaisella ohjauksella tuetaan kielitaidon kehittymistä sekä suomen että englannin kielessä. Henkilökuntaa koulutetaan.
2. Lisätään lukiolaisten tuntemusta Satakunnan korkeakoulujen mahdollisuuksista, kehitetään opiskelijoiden ongelmanratkaisu- ja teknologiataitoja sekä ohjelmointiosaamista.
3. Lukiokoulutukselle luodaan laatukäsikirja, jossa kuvataan lukion toiminnan prosessit.
4. Varmistetaan, että tukea tarvitsevat opiskelijat löytävät avun piiriin mm. kehittämällä tukipajatoimintaa, tehostamalla erityisopetuksen resurssointia ja kehittämällä opiskeluhuoltoon liittyvää yhteistyötä.

Tavoitteisiin pyritään seuraavasti:

1. Tavoitteen 1 mittareiksi on asetettu S2-tukiopintojaksojen lukumäärä. Tavoitteeseen pyritään laatimalla toimintamalleja monikielisten oppijoiden tukemiseksi eri oppiaineissa. Samalla kehitetään oppilaitostason malli monikielisten oppijoiden kielellisen tuen arvioimiseen ja dokumentointiin.
2. Tavoitteen 2 toteutumista arvioidaan mittareilla "Maakunnan korkeakoulut ovat esitelleet koulutustarjontansa lukiolla opiskelijoille" sekä "Teknologiapainotteisissa kokeiluissa mukana olevien opettajien lukumäärä". Tavoitteeseen tähdätään jatkokehittämällä kehittämishankkeista saatuja hyviä kokemuksia, jatkamalla säännöllistä yhteistyötä Satakunnan korkeakoulujen kanssa ja ottamalla käyttöön hoitotyön väyläopintojen uusi malli.
3. Tavoitetta 3 mitataan yksinkertaisesti sillä, onko laatukäsikirja luotu. Osana tavoitetta henkilöstölle järjestetään laatuun liittyviä koulutuksia sekä laatukäsikirjan mukainen laadunhallinta otetaan käyttöön.
4. Tavoitteen 4 toteutumista arvioidaan mittareilla "Ykkösten ikäluokan kaikkien opiskelijoiden tuen tarpeet on kartoitettu monipuolisesti" sekä "Opiskelijahuollon palveluiden yhteistyön prosessikuvaus valmis". Näihin pyritään kehittämällä ja pilotoimalla uusia oppimisen tuen muotoja Konsti-kehittämishankkeessa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukiokoulutuksen vuosisuunnitelman lukuvuodelle 2024–2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Porin lukio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 49, 25.04.2023

Sivistyslautakunta, § 144, 26.11.2024

§ 144

Sopimusmuutos yhteistyö- ja ostopalvelusopimukseen kehitysvammaisten lasten koulupäivien aikaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä loma-ajan toiminnasta

PRIDno-2023-1525

Sivistyslautakunta, 25.04.2023, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:
Taneli Tiirikainen
taneli.tiirikainen@pori.fi
yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Liitteet

- 1 Liite 3 Kustannuslaskelma ja hinnoittelu
- 2 Liite 2 Palvelukuvaus
- 3 Liite 1 Sopimus

Porin kaupunki on useita vuosia järjestänyt Tuulikellon koulun oppilaille kehitysvammalain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä loma-aikojen toimintaa. Asiasta on sovittu sivistystoimialan ja Porin perusturvan välillä, ja Perusturva on korvannut osan toiminnan kustannuksista. Lukuvuoden 2022–2023 alusta alkaen on Porin kaupunki järjestänyt Tuulikellon koulun oppilaille perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Lukuvuoden loma-aikojen toimintaa on myös järjestetty, kokeillen eri toteuttamistapoja.

Koska sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, sovittiin jo syksyllä 2022 Porin perusturvan kanssa, että lasten edun mukaisesti toiminta jatkuu lukuvuoden 2022–2023 ajan ennallaan, ja lukuvuoden aikana neuvotellaan Porin kaupungin ja hyvinvointialueen välinen yhteistyösopimus palveluista jatkossa. Porin kaupungilla ei ole velvollisuutta järjestää kehitysvammalain mukaisia palveluita. Palveluiden järjestämistä vastuu on tältä osin siirtynyt hyvinvointialueelle.

Uuden vammaispalvelulain voimaantulo on viivästynyt suunnitellusta aikataulustaan. Tämän vuoksi kehitysvammalakiin on hyväksytty tarvittavat muutokset hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyessä. Muutoksilla turvataan vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-aikaisen toiminnan järjestäminen ja tuottaminen kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyönä. Kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 2 §:n mukaan "Kunta voi tuottaa 1 momentin 6 kohdassa tarkoitettua yksilöllistä hoitoa ja muuta huolenpitoa siltä osin kuin se on hyvinvointialueen ja kunnan tehtäväkokonaisuuksien toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukaista." Tämä mahdollistaa vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-aikaisen toiminnan järjestämisen ja tuottamisen kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyönä siten, että molempien tavoitteet palveluiden tuotannolle täyttyvät. Yhteistoiminta täyttää hankintalain (1397/2016) 16 §:n mukaiset edellytykset palveluiden hankinnasta toiselta hankintayksiköltä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sopimuksen perusteella Porin kaupungin perusopetus ja hyvinvointialue tekevät yhteistyötä palvelun tuottamisessa, jotta pystytään turvaamaan oppilaan kannalta hyvin toimiva ja yhtenäinen palvelu sekä toteuttamaan tarkoituksenmukaisesti hyvinvointialueen ja kunnan tehtäväkokonaisuudet. Sopimuksessa avataan asian taustaa ja eritellään sopimuksen kohteena koulutyöpäivien aikainen ja loma-aikainen toiminta, sovitaan toteuttamistavasta, palvelutarpeen arvioinnista, kustannuksista ja laskutuksesta sekä yhteistyöstä. Osapuolet sitoutuvat tarvittaessa päivittämään sopimusta siinä vaiheessa, kun vammaispalvelulainsäädännön kokonaisuudistus tulee voimaan. Käytännössä uusi sopimus jatkaa nykykäytäntöä, mutta eri toimijoiden vastuut saadaan nyt aiempaa selvemmin määriteltyä.

Tämän esityksen liitteenä on yhteistyösopimus (liite 1) ja sen liitteinä toimintaa tarkemmin selittävä palvelukuvaus (liite 2) sekä kustannuksia ja hinnoittelua selittävä laskelma (liite 3). Esitys on, että sivistyslautakunta valtuuttaa toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Hyvinvointialue käsittelee sopimusasiaa omassa organisaatiossaan toukokuun 2023 aikana. Tarkoitus on, että kesätoiminta Tuulikellon koululla toteutetaan uuden sopimuksen mukaisesti 5.6.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta hyväksyy

1. Liitteen mukaisen sopimuksen
2. Valtuuttaa sivistystoimialan toimialajohtajan allekirjoittamaan sen.

Kokouskäsitely

Merkitään, että Heidi Sakari poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Heidi Sakari on Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsen.

Merkitään, että Bia Kaski saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.43

Merkitään, että Neea Kähkönen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.45.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että controller Martti Kujanpää poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.49.

Esteellisyys

Heidi Sakari

Sivistyslautakunta, 26.11.2024, § 144

Valmistelija / lisätiedot:
Taneli Tiirikainen
taneli.tiirikainen@pori.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Liitteet

1 Liite 1 Yhteistyö- ja ostopalvelusopimus kehitysvammaisten lasten koulupäivien aikaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä loma-ajan toiminnasta

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Liite 2 Irtisanomisilmoitus

Verkkojulkisuus rajoitettu

Sivistyslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 25.4.2023 § 49 Porin kaupungin ja Satakunnan hyvinvointialueen välistä yhteistyö- ja ostopalvelusopimusta kehitysvammaisten lasten koulupäivien aikaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä loma-ajan toiminnasta Tuulikellon koulussa. Sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti sivistystoimialan toimialajohtaja on allekirjoittanut sopimuksen. Sopimus on tämän pykälän liitteenä yksi.

Satakunnan hyvinvointialue on 12.11.2024 irtisanonut sopimuksen siltä osin, kun se koskee koulutyöpäivien ulkopuolista toimintaa. Tämä sopimusmuutos astuu voimaan 1.6.2025. Siihen asti toimitaan nykyisen sopimuksen mukaisesti. Hyvinvointialue haluaa edelleen jatkaa yhteistyötä koulutyöpäivien aikaisessa toiminnassa. Irtisanomisilmoitus on tämän pykälän liitteenä kaksi.

Hyvinvointialueen irtisanomisilmoituksella on vaikutusta sivistystoimialan talouteen 1.6.2025 alkaen vähentyvien maksutuottojen vuoksi sekä henkilöstön muuttuvan työ määrän vuoksi. Nämä vaikutukset täsmentyvät myöhemmin.

Käytännössä hyvinvointialueen kanssa solmitaan uusi sopimus, josta poistetaan loma-ajan toimintaan liittyvät maininnat ja joka on muutoin koulutyöpäivien aikaisen toiminnan osalta nykyisen sopimuksen mukainen sekä sisältöjen että kustannusten osalta.

Asia halutaan tuoda sivistyslautakunnalle tiedoksi ja päätettäväksi, koska myös alkuperäinen sopimus on sivistyslautakunnan hyväksymä ja asialla on suurehko vaikutus sivistystoimialaan.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta merkitsee hyvinvointialueen ilmoituksen tiedoksi ja valtuuttaa toimialajohtajan valmistelevaan ja allekirjoittamaan uuden yhteistyö- ja ostopalvelusopimuksen kehitysvammaisten lasten koulupäivien aikaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta 1.6.2025 alkaen.

Kokouskäsitely

Merkitään, että Tuula Saarinen poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Tuula Saarinen on palvelussuhteessa Satakunnan hyvinvointialueella.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arja Laulainen poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Laulainen on Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen varajäsen.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esteellisyys

Tuula Saarinen, Arja Laulainen

Tiedoksi

Satakunnan hyvinvointialue, Tuulikellon koulu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 145

Esi- ja perusopetuksen koulukuljetusperiaatteet (kuljetussääntö) 1.1.2025 alkaen

PRIDno-2024-4398

Valmistelija / lisätiedot:
Kai Leppimäki
kai.leppimaki@pori.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 kuljetussääntö 01-02-2023
- 2 Liite 2 Kuljetussääntö 01-01-2025 ehdotus
- 3 Liite 3 Lautakunnan aikaisemmin määrittelemiä vaarallisia liikenneväyliä
- 4 Liite 4 Koululiitu ote

Porin kaupungin sivistyslautakunta hyväksyy koulukuljetuksia koskevat periaatteet ja ehdot (kuljetussääntö), joiden täyttyessä kaupunki järjestää esi- ja perusopetuksen oppilaalle koulukuljetuksen. Nykyinen kuljetussääntö (liite 1) on ollut voimassa 1.2.2023 alkaen (hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 31.1.2023 § 9).

Uuteen kuljetussääntöön (liite 2) lisätään sivistyslautakunnan vaarallisiksi määrittelemät liikenneväylät, jotka perustuvat aikaisempiin lautakunnan päätöksiin (liite 3), Koululiituohjelmasta (liite 4) saatuihin tietoihin ja sivistystoimialan suorittamiin katselmuksiin. Kuljetussääntöön ja Porin kaupungin verkkosivuille lisättävästä taulukosta löytyvät jatkossa sivistyslautakunnan määrittelemät vaaralliset liikenneväylät, luokka-asteet ja lähikoulut, joiden oppilaita kuljetusetu koskee. Väinölän koulun Kartanon alueen oppilaiden ensimmäistä luokkaa koskeva kuljetusetu (taksikuljetus) poistetaan lukuvuoden 2025 – 2026 alusta alkaen, koska Ely-keskuksen toimesta on suoritettu äskettäin merkittävät pysäkkiparannustoimenpiteet (pysäkki: Harmaalinnantie E) sisältäen kulkuväylän kevytliikenneväylältä/-lle ja pysäkkilevennyksen odotuskatoksineen. Kuljetusetu koulumatkan vaarallisuuden perusteella on edelleen voimassa Harmaalinnan ja Kartanon alueelta koskien 1. – 3. luokan oppilaita ja kuljetukset toteutetaan kaikille avoimella joukkoliikenteellä. Sivistyslautakunnan määrittelemät vaaralliset liikenneväylät ovat uuden kuljetussäännön mukaiset 1.1.2025 alkaen. Vanha Raumantiellä asuvien oppilaiden koulumatkan vaarallisuutta koskevat päätökset on tarkoituksenmukaista tehdä opetusyksikössä kuljetussuunnittelijan valmistelmina ottaen huomioon oppilaan ikä ja tietä kuljettavan matkan pituus Koululiitumenetelmästä saatuja tietoja sekä tarvittaessa paikan päällä suoritettavia turvallisuuskatselmuksia hyödyntäen.

Uuteen kuljetussääntöön lisätään myös joustavan perusopetuksen ja perusopetukseen valmistavan opetuksen oppilaiden kuljetusetua koskevat periaatteet. Kuljetusetu myönnetään joustavan perusopetuksen ja perusopetukseen valmistavan opetuksen oppilaille sivistyslautakunnan kuljetusperiaatteiden mukaisesti. Kuljetusetua tarkasteltaessa opetuspaikka pitää olla oma lähikoulu tai sivistystoimialan osoittama. Toissijaiseen koulupaikkaan ei myönnetä kuljetusetua.

Varhaiskasvatuksen esiopetuksen oppilaiden kuljetusetua palvelusetelipäiväkodeissa käsittelevää kohtaa on tarkennettu. Esiopetuksen kuljetusetua koskeviin kuljetusperiaatteisiin ei tehdä muutoksia.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta hyväksyy uudet esi- ja perusopetuksen kuljetusperiaatteet 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Arja Laulainen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 17.52.

Tiedoksi

Koulut ja päiväkodit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 146

Sivistyslautakunnan kannanotto koulujen perhetyöntekijöiden puolesta

PRIDno-2024-4058

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Tiirikainen

taneli.tiirikainen@pori.fi

yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Hyvinvointialueiden perustaminen vuoden 2023 alusta alkaen muutti myös opiskeluhoitopalveluiden järjestämistä ja toteuttamista. Porin sivistyslautakunta on ollut kiinnostunut uudistuksesta ja sen vaikutuksista porilaisiin lapsiin ja nuoriin. Asia on myös nostettu esiin vuosien 2023-2025 talousarvioasiakirjoissa.

Sivistyslautakunnassa on keskusteltu myös **kouluissa tehtävästä perhetyöstä**, jonka hyvinvointialue on ilmoittanut nykymuodossa lopettavansa. Koulujen perhetyö käynnistyi Porin perusturvan pilottina vuonna 2018 ja on tällä hetkellä vakiintunut toimintatapa seitsemällä koululla. Kokemukset ovat olleet hyviä sekä oppilaiden, huoltajien että ammattilaisten mielestä.

Perhetyöntekijät rooliin kuuluu tukea kodin ja koulun yhteistyötä, toimia osana koulun opiskeluhoitoa (yhteisöllisessä työssä alueellisena asiantuntijana ja yksilöllisessä tuessa konsultoivana tukena), tehdä ennaltaehkäisevää työtä ja hallita kriisitilanteita. He tekevät myös kotikäyntejä, mikä mahdollistaa perheiden tukemisen heidän omassa ympäristössään.

Työskentelytapa on tarjota matalan kynnyksen palvelua, olla helposti tavoitettavissa koululla ja tehdä moniammatillista yhteistyötä koulun henkilöstön kanssa. Perhetyöntekijöiden läsnäolo koulussa mahdollistaa nopean reagoinnin ongelmiin ja ennaltaehkäisevän työn, joka vähentää lastensuojeluilmoitusten määrää ja säästää sosiaalityöntekijöiden aikaa.

Perhetyöntekijöiden työ on siis vaikuttavaa ja tarpeellista. Se on vähentänyt asiakkuuksia sosiaalihuollon peruspalveluissa ja kohdennetuissa palveluissa. Heidän työnsä on erityisen tärkeää alueilla, kuten Meri-Porissa ja Laviassa, joissa on pitkät välimatka ja siten hakeutuminen keskustan alueella toimiviin palveluihin on hankalaa. Perhetyöntekijöiden työ on myös vähentänyt opettajien ja opiskeluhoitohenkilöstön kuormitusta. Vaikuttava työ parantaa niin opetuksen, opiskeluhoillon kuin perhetyön laatua merkittävästi.

Kokemuksia koulujen perhetyöstä on tutkittu myös Satakunnan ammattikorkeakoulun opinnäytetyössä (https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/494935/Lehtonen_Tanja.pdf?sequence=2). Lisäksi opetusyksikkö on kysynyt syksyllä 2024 koulujen mielipiteitä perhetyöstä ja tilannut keväällä 2025 valmistuvan opinnäytetyön, jossa tutkitaan opettajien kokemuksia perhetyöstä.

Perheiden tuen tarve on kasvanut, ja matalan kynnyksen palvelut ovat osoittautuneet tehokkaiksi tukemaan perheiden hyvinvointia. Kasvava eriarvoisuus, perheiden monimuotoisuus ja vanhemmuuden tukemisen tarve korostavat perhetyöntekijöiden työn tärkeyttä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pori on käynnistänyt perhetyön jalkautumisen kouluille tarpeesta. On ollut halu hidastaa Porin alueella polarisoitumista ja alueiden eriytymistä sekä löytää keinoja tukea lapsiperheitä. Asiaa tukevaa indikaattoritietoa on paljon. Porin erityispiirteet verrattuna muuhun hyvinvointialueeseen liittyvät etenkin väestömääriin. Lapsiperheisiin liittyviä asioita ovat muun muassa toimeentulo (Porissa lapsiperheiden toimeentuloa rasittavat erityisesti heikko työmarkkina-asema ja matalampi koulutustaso verrattuna muihin Satakunnan kuntiin), työttömyysaste on korkeampi ja monilla perheillä on haasteita löytää vakituista työtä, terveydelliset indikaattorit ja hyvinvointi-indikaattorit, koulutustaso (Porissa lapsiperheiden vanhempien koulutustaso on keskimäärin matalampi kuin muissa Satakunnan kunnissa, mikä vaikuttaa perheiden toimeentuloon ja työllistymismahdollisuuksiin) sekä perhetyypit. Lisäksi Porissa on alueellisia erityispiirteitä, minkä vuoksi esimerkiksi Meri-Porissa ja Laviassa perhetyöntekijöiden työ on erityisen tärkeää pitkien välimatkojen ja palvelutarpeiden määrän vuoksi. Porin kaupunkilähiöissä ja keskustan alueella tarvitaan lisäksi kotouttamisen tukea ja monikulttuurista työskentelyä perheiden parissa.

Satakunnan hyvinvointialueen palveluverkkotyön nykytilaselvityksessä (https://satakunnanhyvinvointialue.fi/wp-content/uploads/2023/05/Satakunnan-hyvinvointialue-Paikkatieto-ja-vaestoanalyysi.-MDI-Locia_04052023.pdf) käsitellään mm. palveluiden saavutettavuutta. Esimerkiksi äitiys- ja lastenneuvoloiden palvelut ovat hyvin saatavilla, mutta erityispalveluiden saavutettavuudessa on parantamisen varaa. Lisäksi mainitaan, että Porin lapsiperheiden hyvinvointipalveluiden käyttämismäärät eli palveluiden käyttöaste vaihtelee perhetyypin ja sosioekonomisen aseman mukaan. Kuten aiemmin todettiin on Porissa suhteellisesti ja määrällisesti enemmän heikomman sosioekonomisen aseman lapsiperheitä kuin koko Satakunnassa. Tämä korostaa perhetyöntekijöiden palveluohjauksen tarvetta.

Lapsiperheiden erityispalveluja ovat lapsiperheiden kotipalvelu, perhetyö (kasvatusneuvonta ja vanhemmuuden tuki) sekä tukihenkilöt ja -perheet. Perhetyöntekijöiden työn jatkaminen kouluilla vastaa saavutettavuuden ongelmaan. Kouluille sijoitettujen perhetyöntekijöiden palvelun lopettamisen voi olettaa lisäävän em. erityispalvelujen tarvetta. Nykyisessä toimintamallissa ei ole liiallista byrokratiaa, mikä tekee avun hakemisesta nopeaa ja sujuvaa. Ohjaus digitaalisten palvelujen käyttöön sekä asiointiin on myös perhetyöntekijöiden tukemana sujuvampaa, mikä korostuu jatkossa yhä enemmän. Työn jatkuvuus on arvo sinänsä; perhetyöntekijöiden jatkuva läsnäolo koulussa mahdollistaa pitkäaikaiset ja luottamukselliset asiakassuhteet.

Johtopäätöksenä voidaan todeta, että perhetyöntekijöiden työskentelyn lopettaminen kouluilla olisi lyhytnäköinen ratkaisu, joka lisäisi perheiden epätasa-arvoisuutta ja kuormittaisi opiskeluhooltohenkilöstöä ja lastensuojelua. Tukea asialle löytyy esimerkiksi Valtioneuvoston selvityksessä vuodelta 2024 (<https://valtioneuvosto.fi/-/tutkimus-suomessa-tarvitaan-parempaa-varhaista-tukea-lapsiperheille>). Siinä todetaan, että Suomessa tarvitaan parempaa varhaista tukea lapsiperheille. Tutkimuksen mukaan sosiaalihuoltolain uudistuksella ja sen jälkeisellä palveluiden kehittämisellä on parannettu lasten, nuorten ja perheiden varhaisen tuen saatavuutta ja saavutettavuutta. Kuitenkin palveluiden saatavuudessa on edelleen alueellisia eroja, ja monialaisena yhteistyönä kehitettyjä palveluita ei ole riittävästi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Esitetty Satakunnan hyvinvointialueen linjaus on ristiriidassa valtakunnallisen selvitystyön raportoinnin ja suositusten kanssa. Edellä esitettyyn perustuen olisi luonnollista, että Satakunnan hyvinvointialue laajentaisi vastaavaa työtettä sen sijaan, että lopettaa tai muuttaa toimintaa. Vaikutusten arviointia sekä toimintaan että talousvaikutuksiin liittyen olisi hyvä tehdä huolella. Porin kaupungin sivistyslautakunta kehottaa Satakunnan hyvinvointialuetta harkitsemaan päätöstään uudelleen ja laajentamaan perhetyöntekijöiden toimintamallia koko alueella.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta hyväksyy oheisen kannanoton ja valtuuttaa toimialajohtajan toimittamaan sen tiedoksi Satakunnan hyvinvointialueelle.

Kokouskäsitely

Merkittään, että Juha Joutsenlahti poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.55.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Esa Kohtamäki

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 147

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta, tarkastussuunnitelma vuodelle 2025

PRIDno-2024-4363

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Välimäki

ritva.valimaki@pori.fi

yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Porin kaupungin sisäisen tarkastuksen vuoden 2024 työohjelmaan on kuulunut sivistystoimialan varhaiskasvatusyksikön toteuttaman yksityisen varhaiskasvatuksen valvontavastuun toteutuminen. Tarkastus oli suunnattu koskemaan yksityistä päiväkotitoimintaa koskevaa valvontavastuuta. Tarkastuksen ulkopuolelle oli rajattu yksityisen perhepäivähoidon ja ryhmäperhepäivähoidon valvonta, joiden valvontavastuu kuitenkin myös kuuluu kunnalle. Näistä yksityisen varhaiskasvatuksen eri hoitomuodoista juuri päiväkotitoiminta on tiukemmin säädeltyä ja luvanvaraista toimintaa.

Tarkastuksen perusteella todettiin, että Porin kaupungin varhaiskasvatusyksiköllä on luotuna asiakirjapohja valvontakäyntejä varten. Asiakirjapohjaan on listattu aluehallintoviraston yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan käsikirjassa listattuja tarkastuskohteita, joskaan asiakirjapohjan lista ei ole yhtä laaja. Aineistoksi saadussa asiakirjapohjassa ei esimerkiksi oltu listattu tukipalvelutoimintoihin liittyviä aihepiirejä tai yritystoimintaan liittyviä asioita. Valvontakäyntien tekeminen on Porin kaupungin varhaiskasvatusyksikön päällikön vastuulla ja hän tekee valvontaa kaikkien muiden töidensä ohessa. Valvontakäynneistä ei ole laadittu vuosisuunnitelmaa eikä sivistyslautakunta näin ollen saa esittelyä vuosittaisesta valvontasuunnitelmasta tai jälkikäteen valvonnan toteutumisesta. Valvonta on pääasiassa ennakkollista, arjessa tapahtuvaa yksityisten toimijoiden kohtaamista palaverissa sekä neuvontaa. Myös valvontakäynnit ovat olleet ennalta ilmoitettuja. Tarkastuksessa todettiin myös, että valvontavastuu sisälsi tarkastushetkellä henkilöriskin, sillä tehtävä on tarkastuksessa saatujen tietojen perusteella yksin varhaiskasvatusyksikön päällikön vastuulla. Tarkastusaiheesta tehdään seurantatarkastus, kun tässä tarkastuksessa annetut suositukset on toteutettu.

Kaupunginjohtaja on hyväksynyt sisäisen tarkastuksen esittämät seuraavat suositukset:

1. Valvontaohjelman luomista ja vuosittaisen valvontasuunnitelman kirjaamista yksityisten päiväkotien valvonnan toteutumisen varmistamiseksi.
2. Vuosittaisen valvontasuunnitelman esittelemistä sivistyslautakunnalle sekä vuosittaista raportointia valvonnan toteutumisesta.
3. Valvontaryhmän nimeämistä yksityisen päivähoidon valvontaan valvontavastuun henkilöriskin pienentämiseksi.

Toimialajohtaja on nimennyt valvontaryhmän, johon kuuluvat varhaiskasvatusyksikön päällikön lisäksi suunnittelija ja palveluvastaava (palveluohjaus).

Valvontasuunnitelmaan sisällytetään koko yksityinen varhaiskasvatus. Omassa kodissaan lapsia hoitavia perhepäivähoitajia on kolme marraskuussa 2024, ryhmiä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

on viisi ja yksityisiä päiväkoteja yhdeksän. Valvontasuunnitelma on selkeän lyhyt, kaikkiin yksityisen varhaiskasvatuksen yksiköihin tehdään vuosittain valvontakäynti. Nimetty valvontaryhmä määrittää valvonnan suorittajat erikseen niin, että käynnillä on aina kaksi varhaiskasvatuksen työntekijää.

Vuodelle 2025 esitetään seuraavaa yksityisen varhaiskasvatuksen valvontasuunnitelmaa:

- Perhepäivähoitajien luokse valvontakäynnit tekevät perhepäivähoidon ohjaaja ja varhaiskasvatuksen opettaja.
- Ryhmiksistä (yht 5) keväällä käydään seuraavissa: Ryhmis Satulinna, Ryhmis Kaalimaankakarat, Ryhmis Vintiöt ja syksyllä Pinomäen ryhmis, Sporttivekarat.
- Päiväkoteihin (yht 9) tehdään keväällä valvontakäynnit: Touhula Vähärauma, Bss Daghemmet, Pilke Rytmi, Pilke Kielipolku sekä syksyllä Touhula Väinölä, Pelastusarmeijan päiväkotit, Luonto- ja ympäristöpäiväkotit Farelma, Porin kristillinen päiväkotit Ankkuri, Pilke Välke.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lautakunta hyväksyy edellä esitetyn yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaohjelman ja vuoden 2025 valvontasuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tarkastustoimi/ tarkastusjohtaja Niko Poskiparta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 99, 16.09.2024
Sivistyslautakunta, § 148, 26.11.2024

§ 148

Sivistyslautakunnan lausunto, Vähennetään lasten, perheiden ja henkilökunnan sairaspäiviä päiväkodeissa ilmanpuhdistimilla, valtuustoaloite, Porin vihreä valtuustoryhmä, ensimmäinen valtuutettu allekirjoittaja Laura Pullinen

PRIDno-2024-3639

Kaupunginvaltuusto, 16.09.2024, § 99

Porin vihreä valtuustoryhmä, ensimmäinen allekirjoittaja valtuutettu Laura Pullinen jätti valtuuston kokouksessa seuraavan valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite: Vähennetään lasten, perheiden ja henkilökunnan sairaspäiviä päiväkodeissa ilmanpuhdistimilla

Juuri valmistunut ja tuloksistaan raportoinut E3-tutkimushanke selvitti, miten päiväkodin ilman tehokkaampi puhdistaminen vaikuttaa lasten ja henkilökunnan sairastavuuteen sekä päivähoidossa olevien lasten vanhempien työpoissaoloihin. Tulokset ovat erittäin lupaavia: helsinkiläisissä päiväkodeissa, joissa ilmaa puhdistettiin ilmanpuhdistimilla, lasten sairastavuus aleni peräti 18 prosenttia.

Esitämme, että Porin kaupunki perehtyy E3-tutkimushankkeen tuloksiin, kartoittaa kiinteistöjen ilmanvaihdon nykytilanteen ja toimivuuden sekä ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin päiväkotien tehokkaamman ilman puhdistamiseksi lasten, perheiden ja varhaiskasvatuksen henkilökunnan sairastavuuden vähentämiseksi ja hyvinvoinnin lisäämiseksi.

Jokaiselle perheelle tuttu lasten infektiokierre aiheuttaa vanhemmille huomattavaa taloudellista, henkistä ja jopa fyysistä rasitusta. Taudit leviävät päiväkodissa lapselta toiselle ja sairastuttavat myös varhaiskasvatuksen henkilökuntaa ja perheenjäseniä. Sairastelu kuuluu ikään, mutta tautien leviämistä voidaan ja pitää myös ehkäistä.

Pienet lapset sairastavat useita viikkoja vuodessa: leikki-ikäiset keskimäärin 10-13 yhdestä kolmeen viikkoon kestävää tarttuvaa infektiota vuodessa ja 1-3-vuotiaat lapset 5-8 flunssaa vuodessa, vatsataudit päälle. Tämän myötä myös päiväkotien henkilökunta sairastaa paljon ja lasten vanhemmille kertyy poissaoloja työstä.

Sairastamisen vähentäminen lisääisi siis paitsi lasten, vanhempien ja henkilökunnan hyvinvointia ja helpottaisi arkea, toisi merkittäviä säästöjä sijaistarpeen vähetessä ja vanhempien päästessä töihin.

Ilmanpuhdistimien hinta tulee moninkertaisena takaisin, jos päiväkotien sijaisjärjestelyjä saadaan vähennettyä. Ilmanpuhdistimien käyttö on helppo ja innovatiivinen tapa vahvistaa Poria lapsiystäväällisenä kuntana.

Lisää E3 tutkimuksesta: <https://www.pandemicresponse.fi/post/ilmanpuhdistusvahentaa-paivakotilasten-sairastamista>

Porissa 16.9.2024

Porin vihreä valtuustoryhmä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Laura Pullinen, puheenjohtaja

Mika Tuhkanen, sihteeri"

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunta, 26.11.2024, § 148

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Välimäki

ritva.valimaki@pori.fi

yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Kaupunginhallitus on pyytänyt sivistyslautakunnalta lausuntoa valtuustoaloitteeseen "Vähennetään lasten, perheiden ja henkilökunnan sairaspäiviä päiväkodeissa ilmanpuhdistimilla". Valtuustoaloitteessa viitataan juuri valmistuneeseen ja tuloksistaan raportoineen E3-tutkimushankkeeseen, jossa selvitettiin, miten päiväkodin ilman tehokkaampi puhdistaminen vaikuttaa lasten ja henkilökunnan sairastavuuteen sekä päivähoidossa olevien lasten vanhempien työpoissaoloihin. Tutkimuskohteen oli helsinkiläispäiväkoteja. Aloitteessa esitetään, että Porin kaupunki perehtyy E3-tutkimushankkeen tuloksiin, kartoittaa kiinteistöjen ilmanvaihdon nykytilanteen ja toimivuuden sekä ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin päiväkotien tehokkaamman ilman puhdistamiseksi lasten, perheiden ja varhaiskasvatuksen henkilökunnan sairastavuuden vähentämiseksi ja hyvinvoinnin lisäämiseksi.

Varhaiskasvatuksen ensisijaisena tavoitteena on edistää lapsen hyvinvointia ja terveyttä suotuisassa kasvuympäristössä, mikä on myös lapsen perusoikeus. Varhaiskasvatuksessa olevat lapset leikkivät ja viettävät aikaa tiiviisti yhteisissä tiloissa. On näyttöä siitä, että varhaiskasvatuksessa olevat lapset, erityisesti alle kolmevuotiaat, saavat usein tartuntatauteja. Varhaiskasvatuksen päivittäinen toiminta edellyttää, että lapsi on terve, eli jaksaa osallistua leikkeihin ja toimintaan. Tehokkailla päivittäisillä hygieniakäytännöillä voidaan ehkäistä ja vähentää lasten tartuntatauteja, myös epidemioita, joissa sairastuvat sekä lapsi, perhe että henkilökunta. Infektioriskien vähentäminen on tärkeää lasten, perheen ja henkilökunnan hyvinvoinnin kannalta.

Varhaiskasvatuksessa on henkilöstölle ja lasten vanhemmille ohjeita ja suosituksia, joilla pyritään infektioriskin vähentämiseen ja hygienian parantamiseen. Tärkeimpänä arjessa on käsienpesu. Siivouksessa kiinnitetään erityistä huomiota pintoihin, joita kosketetaan usein, sekä märkätiloihin. Vanhempia muistutetaan säännöllisesti, että sairasta lasta ei saa tuoda varhaiskasvatukseen.

Päiväkodeissa ilmanpuhdistimia on käytetty tilapäisratkaisuna toimintaa turvaavana toimenpiteenä, kun rakennuksessa on havaittu sisäilman laatua heikentävä epäpuhtauslähde.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoaloitteen tarkoittamassa ilmanpuhdistimien käytössä kustannukset kuuluisivat teknisen toimialan mukaan varhaiskasvatukselle. Sivistyslautakunnan talousarvioesityksessä vuodelle 2025 on ehdotettu luovuttavan ei-lakisääteisistä avoimesta varhaiskasvatuksesta. Talousarvioon ei ole mahdollista lisätä uusia ei-lakisääteisiä hankintoja. Tekninen toimiala vastaa varhaiskasvatuksen tiloista. Tilojen osalta varhaiskasvatus toimii teknisen toimialan ja terveystalouden ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää antaa oheisen lausunnon valtuustoaloitteesta kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus/Johanna Jokelainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 149

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Toimialajohtaja, sivistystoimiala

Henkilöstöpäätös:

§ 26 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen ajalla 1.8.2024-31.5.2025,
06.11.2024

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 27 Kuvataidekoulujen liitto ry:n sääntömääräinen syyskokous etänä 28.11.2024,
15.11.2024

§ 28 Valvontaryhmän nimeäminen yksityisen varhaiskasvatuksen valvontavastuun
toteuttamiseksi, 20.11.2024

Yksikön päällikkö, opetusyksikkö

§ 47 Tutkimuslupa väitöskirjatutkimusta varten, 07.11.2024

Yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

§ 46 Tutkimuslupa, päiväkodin johtaja eettisen toimintakulttuurin edistäjänä,
28.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 150

Salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat

Toimielin käsittelee erillisellä salassa pidettävien asioiden esityslistalla seuraavat asiat:

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatusmaksuun, salassapidettävä julkisuuslain (621/1999) § 24:n perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää käsitellä erillisellä esityslistalla yllä mainitut asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että vammaisneuvoston edustaja Noona Mäkitalo, nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Juntunen, yksikön päällikkö Taneli Tiirikainen ja controller Martti Kujanpää poistuivat kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 18.21.

Merkitään, että seuraavaksi käsiteltiin salassa pidettävien asioiden esityslistan asiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§136, §137, §138, §139, §140, §141, §148, §149, §150

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§142, §143, §144, §145, §146, §147

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.